**CGC/Ystyriaeth Arbennig**

**Ffurflen 10**

**Cais am ystyriaeth arbennig**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Corff dyfarnu** |  | **Cyfres Arholiadau** |  |
|  |
| **Rhif y ganolfan** |  | **Enw'r ganolfan**  |  |
|  |
| **Rhif yr ymgeisydd** |  | **Enw'r ymgeisydd**  |  |
| Arholiad(au) y gwneir cais ar ei gyfer/eu cyfer |
| **Teitl y Fanyleb** | **Cod y fanyleb** | **Cod y Gydran/** **Uned(au)** | **Dyddiad yr arholiad** | **Heb sefyll y gydran** | **Wedi sefyll y gydran ond dan anfantais**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Dyddiad y dechreuodd y broblem | Ydy'r broblem yn parhau?**Ydy Nac ydy**  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Rhowch grynodeb o'r amgylchiadau andwyol sy'n effeithio ar waith cwrs, asesiadau di-arholiad neu arholiadau ysgrifenedig wedi'u hamserlennu. (DS ni fydd 'Gweler yr atodiad' yn ddigonol.)** |
|  |
| Mae tystiolaeth feddygol/seicolegol gyfredol ynghlwm | **Ydy Nac ydy** |
| Ar gyfer gwaith cwrs, asesiadau di-arholiad, asesiadau ymarferol anghyflawn, nodwch y marc a ddyfarnwyd a chanran y gwaith a gwblhawyd.**Rhaid** atodi dadansoddiad o farciau ar y ffurflen hon. **Ni ddylai** canolfannau wella'r marciau eu hunain. |  |  |
| Marc | % |
|  |  |
| **Sylwch y bydd cydrannau/unedau a safodd yr ymgeisydd yn sail i'r penderfyniad i roi ystyriaeth arbennig.** |
| **Datganiad:** Rwy'n fodlon bod y wybodaeth a ddarperir yn gywir ac yn cefnogi'r cais yn llawn. |
| **Pennaeth y ganolfan/Uwch Arweinydd** | Dyddiad |
| Enw (llythrennau bras) |  |
| Llofnod |  |

Defnydd Swyddfa yn Unig

Tudalen 1 o 2

**Nodiadau ar lenwi'r ffurflen ystyriaeth arbennig**

1. Fel arfer, dylid llenwi ffurflen ar wahân ar gyfer pob ymgeisydd. Ar gyfer pob manyleb, rhestrwch yr holl gydrannau/unedau yr effeithir arnynt. Fodd bynnag, mewn achosion lle mae grŵp o ymgeiswyr wedi bod dan anfantais oherwydd digwyddiad penodol (e.e. larwm tân) gellir cyflwyno un ffurflen. Rhaid i'r rhestr o ymgeiswyr yr effeithir arnynt fod ynghlwm yn ddiogel â'r ffurflen.

# Cyflwynwch y ffurflen i'r corff dyfarnu priodol o fewn 7 diwrnod i'r arholiad diwethaf yn y fanyleb.

1. Llenwch y manylion ar frig y ffurflen, gan nodi cyfres yr arholiadau dan sylw, e.e. Tachwedd, Mehefin.
2. Llenwch y manylion sydd eu hangen yn y blwch **Arholiadau y gwneir** **cais amdanynt** gan nodi cydran(nau) yr arholiadau yr effeithir arni/arnynt, e.e. Papur 1, gan roi tic yn y blwch priodol i ddangos a oedd yr ymgeisydd yn absennol neu'n bresennol ond dan anfantais.

Noder bod TGAU Saesneg Iaith a TGAU Llenyddiaeth Saesneg yn bynciau ar wahân, a phan fo hynny'n briodol, rhaid llenwi ffurflen ar wahân ar gyfer pob un.

1. Nodwch union natur yr amgylchiadau andwyol sy'n effeithio ar yr ymgeisydd ar y ffurflen, gan gynnwys yn y blychau priodol, y dyddiad pan ddechreuodd yr amgylchiadau effeithio ar yr ymgeisydd am y tro cyntaf ac a oedd hyn yn parhau yn ystod yr arholiad.
2. Mewn achosion lle mae tystiolaeth feddygol/seicolegol ar gael, sicrhewch fod hyn ynghlwm yn ddiogel â'r ffurflen.
3. Cwblhewch y datganiad. **Rhaid i bennaeth neu aelod o uwch dîm arwain y ganolfan gefnogi cais iddo gael ei dderbyn.**
4. **Rhaid** i'r ffurflen hon gael ei hanfon at Uned Gofynion Arbennig y corff dyfarnu penodol ac **nid**

at y CGC.

# Ar ôl cyhoeddi'r canlyniadau, dim ond dan yr amgylchiadau mwyaf eithriadol y bydd ceisiadau hwyr yn cael eu derbyn a rhaid eu cyflwyno cyn y dyddiad cau ar gyfer adolygiadau o'r marcio a chymedroli'r gyfres arholiadau berthnasol.

**DS Dim ond lle na fydd corff dyfarnu yn derbyn ceisiadau ystyriaeth arbennig ar-lein y dylid llenwi'r ffurflen hon.**

Tudalen 2 o 2