

ASESU MEWNOL

Canllaw i Ganolfannau 2019 - 2020

Tystysgrifau a Diplomâu Cymhwysol

Tystysgrif mewn Lladin

Lefel Mynediad

Llwybrau Mynediad

Project Estynedig

Diploma Sylfaen Celf a Dylunio (FAD)

TAG UG a Safon Uwch

TGAU (A* – G)

Dyfarniadau a Thystysgrifau Galwedigaethol

Bagloriaeth Cymru

Yn y llyfryn hwn, ceir gwybodaeth am gymedroli gwaith a asesir yn fewnol a chyflwyno marciau. Mae'r cyfarwyddiadau hyn yn ymwneud â'r pynciau hynny lle mae'r gwaith yn cael ei anfon at y cymedrolwr neu CBAC neu ei lwytho i fyny yn electronig drwy Surpass.

Mae cyfarwyddiadau pellach ar gyfer pynciau lle yr asesir gwaith gan gymedrolwr ymweld i'w gweld ar dudalennau'r pynciau unigol ar ein gwefan.

Mae cyfarwyddiadau ar wahân ar gael ar gyfer cymwysterau [Sgiliau Hanfodol Cymru](#) a chymwysterau lechyd a Gofal Cymdeithasol, a Gofal Plant (Cymru).

Dynodir cymwysterau dethol gan Cymwysterau Cymru yn dilyn cymeradwyaeth gan Ofqual. Gweler y ddogfen Eduqas ['Asesiad Mewnol – Canllaw i Ganolfannau'](#).

Cynnwys

Tudalen

Cyflwyniad	1
1. Gwybodaeth Gyffredinol	2
1.1 Dyddiadau Allweddol	2
1.2 Marcio a Safoni Mewnol	3
1.3 Ansawdd y Cyfathrebu Ysgrifenedig	3
1.4 Anodi Gwaith	3
1.5 Dilysu	4
1.6 Apeliadau Mewnol	5
1.7 Cymedroli ac Adborth	5
1.8 Dychwelyd Gwaith i Ganolfannau a Chadw Gwaith	6
1.9 Ailddefnyddio Marciau ar gyfer Pynciau Unedol	6
1.10 'Trosglwyddo' Marciau Cydrannau/Unedau ar gyfer Pynciau Llinol	7
1.11 Camymddwyn	7
1.12 Ymddygiad Anfoddhaol gan Ganolfannau	8
1.13 Gwrthdaro Buddiannau Staff y Ganolfan	8
2. Cyflwyno Marciau ac Adnabod Samplau	10
2.1 Dyrannu Pynciau i Ddeiliaid Cyfrifon Eilaidd y Wefan Ddiogel	10
2.2 Mewnbynnu Marciau	10
2.3 Mewnbynnu/Cyflwyno Marciau (drwy'r Wefan Ddiogel)	10
2.4 Cyflwyno Marciau (drwy EDI)	11
2.5 Adnabod Ymgeiswyr y Sampl	11
2.6 Newidiadau i'r Sampl a Ddewisir	11
2.7 Taflenni Marciau a Dogfennau Gofynnol Eraill	12
2.8 Cyflwyno Ffolderi (drwy'r Post)	12
2.9 Cyflwyno Gwaith (drwy'r Post)	12
2.10 Cyflwyno Samplau Asesu Mewnol (drwy e-gyflwyno)	12
2.11 Newidiadau i'r Sampl a Ddewisir (drwy e-gyflwyno)	13
2.12 Paratoi Gwaith Ymgeiswyr ar gyfer Llwytho i Fyny (drwy e-gyflwyno)	13
2.13 Ymgeiswyr Cofrestriad Hwyr	14
2.14 Newid Marciau ar ol eu Cyflwyno	14
2.15 Newid Marciau ar ôl Cyhoeddi'r Canlyniadau	14
3. Arweiniad am Drefniadau Consortiwm	15
3.1 Rolau a Chyfrifoldebau – Canolfannau Cydlynu Consortiwm	15
3.2 Rolau a Chyfrifoldebau – Cofrestru Canolfannau	16
4. Nodiadau ar Bynciau Unigol	17
Atodiad Ffurflenni Datganiad Pennaeth y Ganolfan	48

Noder: mae marciau asesiad mewnol y cymwysterau uchod yn cael eu casglu gan ddefnyddio ein system mewnbynnu marciau asesiad mewnol (IAMIS) ar y wefan ddiogel. Mae angen i unrhyw un sy'n mewnbynnu marciau gael manylion mewngofnodi i gael mynediad i'r wefan ddiogel. Gall Swyddog Arholiadau'r ganolfan ddarparu un o'r rhain.

Cyflwyniad

Lluniwyd y canllaw hwn er mwyn cynnig cyngor ac arweiniad ar asesiadau mewnol y mae'r canolfannau'n eu marcio a CBAC yn eu cymedroli neu eu monitro'n allanol. Bwriad y ddogfen yw cynnig gwybodaeth fydd yn cefnogi staff canolfannau ac yn sicrhau gonestrwydd a diogelwch y broses asesu. Mae'r canllaw yn ymdrin â'r canlynol:

- dyddiadau allweddol
- marcio a safoni mewnol
- dilysu gwaith
- apeliadau mewnol
- cyflwyno marciau ac adnabod samplau
- cyflwyno a danfon gwaith i'w gymedroli
- cymedroli, adborth a dychwelyd gwaith i ganolfannau
- ailsefyll a throsglwyddo marciau
- camymddwyn
- gwybodaeth am bynciau unigol
- trefniadau consortiwm
- Ffurflenni Datganiad Pennaeth y Ganolfan.

Rhaid darllen y llawlyfr ar y cyd â'r dogfennau perthnasol:

- [Cyfarwyddiadau CBAC ar gynnal asesiadau dan reolaeth \(cymwysterau Galwedigaethol\)](#)
- [Cyfarwyddiadau'r CGC ar gynnal gwaith cwrs](#) (hen gymwysterau TAG, Lefel Mynediad a'r Project Estynedig)
- [Cyfarwyddiadau'r CGC ar gynnal asesiadau di-arholiad](#) (cymwysterau TAG a TGAU diwygiedig).

Mae fersiynau Cymraeg ar gael ar [wefan CBAC](#).

Yn ogystal â dilyn y gofynion cyffredinol sydd i'w gweld yn y cyfarwyddiadau uchod, **rhaid** i athrawon ddilyn y cyfarwyddiadau pwnc-benodol yn y fanyleb berthnasol.

Dylai pob canolfan, yn unol â gofynion y CGC (Rheoliadau Cyffredinol ar gyfer Canolfannau Cymeradwyedig) gael polisi ysgrifenedig yn ymwneud â'r asesiadau di-arholiad TAG/TGAU ynghyd â gweithdrefn apeliadau mewnol ysgrifenedig. Efallai y bydd Arolygydd Canolfannau'r CGC yn gwirio yn ystod ei ymweliad bod y dogfennau hyn ar gael.

Rhaid i Bennaeth y Ganolfan sicrhau bod gwaith yr ymgeiswyr, gan gynnwys samplau ychwanegol, ar gael i'w gymedroli o fewn y cyfnod gofynnol.

ADRAN 1: GWYBODAETH GYFFREDINOL

1.1 DYDDIADAU ALLWEDDOL

Mae sawl proses fewnol i'w cwblhau cyn cyflwyno marciau i CBAC erbyn y dyddiad penodedig, yn cynnwys:

- marcio a safoni mewnol;
- sicrhau bod ymgeiswyr ac athrawon wedi llofnodi'r datganiad dilysu;
- sicrhau bod digon o amser ar gael i ymgymryd ag unrhyw apeliadau mewnol a'u cwblhau;
- sicrhau bod gan y sawl sy'n cyflwyno marciau'r caniatâd angenrheidiol i fewngofnodi ar wefan ddiogel CBAC (deiliaid cyfrifon eilaidd). Dylech sicrhau eich bod yn trefnu deiliaid cyfrifon eilaidd ar gyfer y manylebau newydd sy'n cynnwys asesiad mewnol.

Mae canllawiau pellach ar gael yn nogfen [Hysbysiad i Ganolfannau](#)'r CGC.

Y terfynau amser i'r gwaith gael ei dderbyn gan y cymedrolwr neu ei lwytho i fyny i Surpass yw:

Cymhwyster	Pwnc	Terfyn amser
TGAU	Drama (Uned 1) Saesneg Iaith (Uned 1) * Llenyddiaeth Saesneg (Uned 3) Cymraeg Iaith (Uned 1)	24 Mawrth
	Pob pwnc sy'n weddill	5 Mai
TAG	Daearyddiaeth Uned 5	20 Mawrth
	Hanes Uned 5	1 Mai
	Pob pwnc sy'n weddill	15 Mai
Lefel Mynediad	Pob Pwnc	5 Mai
Llwybrau Mynediad	Pob Pwnc	4 Mai
Llwybrau Iaith	Pob Pwnc	5 Mai
Tystysgrif mewn Lladin		5 Mai
Dyfarniadau a Thystysgrifau Galwedigaethol	Pob Pwnc	5 Mai
Tystysgrifau a Diplomâu Cymhwysol	Pob Pwnc	15 Mai
Bagloriaeth Cymru	Cenedlaethol / Sylfaen CA4	7 Mai
	Uwch	22 Mai
	Ôl-16 Cenedlaethol / Ôl-16 Sylfaen	10 Mehefin
Project Estynedig		15 Mai

* Canolfannau prif ffrwd 24 Mawrth; Unedau Cyfeirio Disgyblion, ysgolion arbennig a chanolfannau Addysg Bellach 5 Mai

Er bod hyn yn hyblyg o ran CBAC, atgoffir canolfannau bod rhaid cael digon o amser rhwng y dyddiad a osodir yn fewnol i'r ymgeiswyr ar gyfer cwblhau'r gwaith a'r dyddiad cyflwyno swyddogol ar gyfer cymedroli er mwyn hwyluso'r broses o ddilysu, marcio'n gywir, cymedroli mewnol a chyflwyno marciau ar-lein. Dylai fod digon o amser yn ogystal i'ch canolfan ymgymryd ag unrhyw apeliadau mewnol a gyflwynir gan ymgeiswyr ac i gwblhau'r broses honno.

Rydym yn argymhell bod marciau'n cael eu cyflwyno ar IAMIS o leiaf 1 wythnos cyn y dyddiad ar gyfer anfon/llwytho i fyny'r sampl.

1.2 MARCIO A SAFONI MEWNOL

Dylai canolfannau ddefnyddio deunyddiau cyfeirio ac archif (megis y deunydd enghreifftiol a ddarperir gan CBAC neu waith yn y ganolfan o'r flwyddyn flaenorol, lle y bo hwnnw ar gael) er mwyn helpu gosod safon y marcio o fewn y ganolfan.

Cyn marcio, mae'n ddefnyddiol ymgymryd ag ymarferiad marcio rhagarweiniol. Bydd athrawon yn marcio'r un sampl cymharol fach o waith er mwyn caniatáu i'r safonau marcio gael eu cymharu. Gellir cynnal yr ymarferiad ar adegau priodol yn ystod y cwrs ac mae iddo dair effaith fanteisiol: mae'n helpu i feithrin gwell cymaroldeb yn y safonau marcio; gall nodi'n gynnar yn y broses unrhyw athrawon nad yw eu safonau'n cyd-fynd â rhai eu cydweithwyr; mae'n lliniaru'r llwyth marcio trwm ar ddiwedd y cwrs.

Lle mae mwy nag un athro mewn canolfan wedi marcio'r gwaith mewn cydran/uned, dylid fel arfer safoni'r marcio gan ddefnyddio un o'r dulliau canlynol.

Naill ai, bydd yr athro sydd â gofal am y safoni mewnol yn ail-farcio sampl o waith sydd wedi'i farcio gan bob athro,

Neu, bydd yr holl athrawon sy'n gyfrifol am farcio cydran/uned yn cyfnewid gwaith wedi'i farcio (mewn cyfarfod dan arweiniad yr athro/athrawes sydd â gofal am y safoni mewnol fyddai orau) ac yn cymharu eu safonau marcio.

Lle y canfyddir bod safonau yn anghyson, dylai'r athrawon hynny sy'n anghyson ail-ystyried ac, os yw'n briodol, newid marciau'r ymgeiswyr yr oeddent yn gyfrifol amdanynt. Dylai'r athro sydd â gofal am y safoni mewnol wirio'r marciau newydd.

Os caiff y canolfannau unrhyw broblemau naill ai o ran cymhwyso'r cynlluniau marcio neu yn y broses safoni fewnol, dylid ceisio cyngor gan yr arbenigwr pwnc perthnasol yn CBAC.

1.3 ANSAWDD Y CYFATHREBU YSGRIFENEDIG

Ymgorfforir marcio 'Answdd y Cyfathrebu Ysgrifenedig' yn y rhan fwyaf o bynciau yn asesiad cyffredinol y cydrannau.

Mae'n hanfodol bwysig cadw at gyfarwyddiadau a llenwi taflenni marciau'n gywir fel bod marciau ymgeiswyr yn cael eu dyfarnu allan o'r cyfanswm cywir ar gyfer pob pwnc/cydran.

1.4 ANODI GWAITH

Gellir cysylltu'r egwyddorion cyffredinol canlynol ar gyfer anodi gwaith ag unrhyw rai o'r gofynion pwnc-benodol.

- (a) Dylid dewis unrhyw un o'r tri dull canlynol:
 - (i) sylwadau crynodol naill ai ar y gwaith, ar y diwedd fel arfer, neu ar 'daflen glawr'
 - (ii) darnau allweddol o dystiolaeth yn cael eu nodi trwy'r gwaith gan anodi naill ai ar yr ymyl neu yn y testun
 - (iii) cyfuniad o (i) a (ii).
- (b) Dylai'r nodiadau ynglŷn â sut y dyfarnwyd marciau fod yn:
 - (i) clir a diamwys
 - (ii) priodol i natur a ffurf y gwaith
 - (iii) hwyluso safoni'r marcio o fewn y ganolfan
 - (iv) galluogi'r cymedrolwr i wirio'n rhwydd gymhwysiad y meini prawf asesu i'r marcio.
- (c) Dylai anodiadau, lle'n briodol:
 - (i) nodi ble mae'r meini prawf asesu wedi'u bodloni, e.e. trwy ysgrifennu ymadroddion allweddol o'r meini prawf (megis 'ymwybyddiaeth o werthoedd', 'yn dethol gwybodaeth', 'yn defnyddio amrywiaeth o dechnegau') wrth y pwynt addas yn y gwaith
 - (ii) nodi unrhyw weithredoedd cynllunio a phrosesu nas ymgwymerwyd â hwy'n unigol a darparu manylion unrhyw gymorth neu awgrymiadau a roddir i'r ymgeisydd.

1.5 DILYSU

Rhaid i athrawon fod yn ddigon cyfarwydd â safon gyffredinol yr ymgeisydd i farnu p'un ag yw darn o waith a gyflwynir o fewn ei allu.

Rhaid i ymgeiswyr fod yn ymwybodol eu bod yn gyfrifol am sicrhau mai eu gwaith hwy yw'r gwaith a gyflwynir i'w asesu. Mae dogfennau [Cyfarwyddiadau ar gynnal gwaith cwrs 2019 - 2020](#) a [Gwybodaeth i Ymgeiswyr – Aseiad di-Arholiad 2019 – 2020](#) y CGC, sydd ar gael ar wefan y CGC (www.icq.org.uk), yn darparu cyfarwyddiadau ac arweiniad.

Mae fersiynau Cymraeg ar gael ar [wefan CBAC](#).

Ar gyfer pob pwnc gyda chydran/uned o asesu mewnol ysgrifenedig, cynhwysir datganiad dilysu fel rhan o'r daflen farciau/clawr ar gyfer ffolderi ymgeiswyr unigol. Gellir llwytho'r rhain i lawr o'r tudalennau pwnc perthnasol ar wefan CBAC – www.cbac.co.uk Ar dudalen gartref CBAC, o dan y pennawd "Cymwysterau", cliciwch ar y pwnc perthnasol a dewiswch lefel yr arholiad, ac yna cliciwch ar "Dogfennau Cysylltiedig". Yn y rhan fwyaf o achosion, bydd cyswllt cyflym â'r taflenni marciau ar dudalen y pwnc. Agorwch y ddogfen a'i chadw/hargraffu yn ôl yr angen.

Rhaid i bob ymgeisydd (nid y rheini sydd yn rhan o'r sampl cymedroli yn unig) lofnodi'r datganiad dilysu. Gall methu â gwneud hynny gael ei ystyried yn gamweinyddu/camymddwyn.

Rhaid i athrawon lofnodi'r datganiad dilysu ar ôl i'r gwaith gael ei gwblhau gan yr ymgeisydd yn cadarnhau'r canlynol:

- mai gwaith yr ymgeisydd dan sylw yn unig yw'r gwaith
- bod y gwaith wedi'i gwblhau o dan yr amodau gofynnol
- cedwir datganiadau ymgeiswyr wedi'u llofnodi ar ffeil.

Os nad yw'r athro yn gallu cadarnhau mai gwaith yr ymgeisydd ei hun yw'r gwaith a gyflwynir, a'i fod wedi'i gwblhau o dan yr amodau gofynnol:

- peidiwch â derbyn gwaith yr ymgeisydd i'w asesu
- cofnodwch farc o sero am y gwaith a asesir yn fewnol.

Mae'n **rhaid** cadw datganiadau ymgeiswyr wedi'u llofnodi ar ffeil nes i'r dyddiad olaf ar gyfer adolygu'r cymedroli neu nes i unrhyw apêl, ymholiad camymddwyn neu ymholiad canlyniadau arall gael eu cwblhau, pa un bynnag fo hwyraf. Efallai y byddant yn destun arolygiad gan Arolygydd Canolfannau CGC.

Mae'n dderbyniol llofnodi'r dogfennau'n electronig. Bydd enwau sydd wedi'u teipio yn cael eu hystyried yn rhai sy'n rhwymol fel llofnod wedi'i ysgrifennu â llaw.

1.6 APELIADAU MEWNOL

Wrth gynllunio amserlen i gynnal asesiadau di-arholiad, mae angen dyrannu digon o amser sy'n cynnwys cyfnod o amser i gynnal a chwblhau apelïadau mewnol mewn perthynas â phenderfyniadau asesu'r ganolfan cyn y dyddiad cyflwyno. Mae'n ofynnol gan CBAC bod gan ganolfannau weithdrefn apelïadau mewnol ysgrifenedig a'u bod yn sicrhau bod ymgeiswyr yn ymwybodol o fanylion y weithdrefn hon ac yn gwybod ymhle i'w gweld.

Rhaid i ymgeiswyr gael gwybod eu marciau a asesir gan y ganolfan. Mae gwybodaeth ar gael yn nogfen [Hysbysiad i Ganolfannau](#) y CGC.

Atgoffir canolfannau bod apelïadau mewnol yn cael eu cynnal yn annibynnol ar CBAC ac na fyddant yn cael unrhyw effaith ar benderfyniadau CBAC o ran dewis sampl neu gymedroli.

Awgrymw'n fod ymgeiswyr yn cael gwybod y gall eu marciau newid o ganlyniad i gymedroli allanol.

1.7 CYMEDROLI AC ADBORTH

Bydd y cymedrolwr yn ail-asesu'r gwaith sampl gan ddefnyddio'r meini prawf marcio sydd wedi'u cyhoeddi yn y fanyleb. Mae marciau'r cymedrolwr yn cael eu cymharu â marciau'r ganolfan ar gyfer y gwaith sampl. Os yw unrhyw un o'r gwahaniaethau rhwng marciau'r cymedrolwr a marciau'r ganolfan yn fwy na goddefiant penodedig, bydd marciau'r ganolfan fel arfer yn cael eu newid.

Os oes angen tystiolaeth bellach o farcio'r ganolfan, efallai bydd y cymedrolwr yn gofyn am beth o'r gwaith, neu'r holl waith, sy'n weddill. Os oes anghytuno sylweddol rhwng marc y ganolfan a marc y cymedrolwr, efallai y rhoddir marciau'r cymedrolwr i'r holl ymgeiswyr yn y ganolfan.

Danfônir y marciau terfynol sydd wedi'u cymedroli at ganolfannau gyda'r canlyniadau (fe'u mynegir fel marciau crai neu farciau GMU).

Bydd adroddiadau cymedrolwyr yn rhoi adborth ar:

- (i) effeithlonrwydd gweinyddiaeth y ganolfan
- (ii) priodoldeb y tasgau (yn yr achosion hynny pan fydd y ganolfan wedi'u gosod yn hytrach na'r corff dyfarnu) a'r ymdriniaeth o'r amcanion asesu
- (iii) cywirdeb asesiadau'r ganolfan yn erbyn y meini prawf ac mewn perthynas â'r safon y cytunwyd arni am y gydran/uned
- (iv) p'un ai yw marciau'r ganolfan wedi cael eu cymhwysu.

Gellir gwneud sylwadau ar gywirdeb asesiadau canolfan hyd yn oed os na wneir unrhyw gymhwysiad. Er enghraifft, os yw'r gwahaniaeth rhwng marciau'r cymedrolwr a marciau'r ganolfan prin o fewn y goddefiant penodedig, bydd y cymedrolwr fel arfer yn darparu cyngor ar safon y marcio.

Bydd adroddiadau'r cymedrolwr ar gael ar y wefan ddiogel. Byddant ar gael i edrych arnynt ac i'w llwytho i lawr yn unol â'r raddfa amser canlynol:

Cyfes arholiadau Mehefin: adroddiadau ar gael o'r diwrnod canlyniadau hyd at y Nadolig.

Cyfes arholiadau Tachwedd: adroddiadau ar gael o'r diwrnod canlyniadau hyd at ddiwedd mis Chwefror.

Cyfes arholiadau Ionawr: adroddiadau ar gael o'r diwrnod canlyniadau hyd at ddiwedd mis Mai.

1.8 DYCHWELYD GWAITH I GANOLFANNAU A CHADW GWAITH

Bydd cymedrolwr yn dychwelyd y gwaith yn syth i'r canolfannau cyn gynted â phosibl ar ôl cymedroli.

Bydd CBAC yn trin deunydd a gyflwynir i'w gymedroli gyda gofal ond ni all dderbyn unrhyw gyfrifoldeb am golled neu ddifrod. Efallai y bydd CBAC yn cadw samplau i bwrpas enghreifftiau neu ar gyfer yr archifau (dylai canolfannau gael gwybod os yw hyn yn berthnasol iddyn nhw).

D.S. Dylid cyngori ymgeiswyr i beidio â chynnwys unrhyw eitemau gwerthfawr neu bersonol e.e. ffotograffau, tystysgrifau, ac ati.

Rhaid i ganolfannau gadw gwaith yn ddiogel tan ar ôl y dyddiad cau ar gyfer adolygu'r cymedroli neu tan y bydd adolygiad o'r marcio, apêl neu ymchwiliad i gamymddwyn wedi ei gwblhau, pa bynnag sydd hwyraf. Os yw'n broblem cadw'r gwaith, oherwydd natur y gwaith, rhaid i ryw fath o dystiolaeth fod ar gael (e.e. ffotograffig, tâp sain neu dâp fideo). Gofynnir i ganolfannau hefyd gadw cofnod o rifau arholiad ac enwau'r ymgeiswyr hynny y cynhwysir eu gwaith yn y sampl a anfonir at neu a welir gan gymedrolwr. Gall fod angen y wybodaeth hon os gwneir unrhyw ymholiadau am ganlyniadau yn ddiweddarach.

1.9 AILDDEFNYDDIO MARCIAU AR GYFER PYNCIAU UNEDOL

Ar gyfer TGAU, ar yr amod bod rheolau ailsefyll unedau'n cael eu dilyn (gofynion terfynol ac ati) fel yr amlinellir yn y [Canllaw i ofynion ailsefyll](#), **ni ddylai canolfannau gofrestru ymgeiswyr am unrhyw unedau asesiad dan reolaeth/di-arholiad y mae'r ymgeiswyr am eu haildefnyddio tuag at gymhwyster cyffredinol newydd.**

Ar gyfer TAG, ni ddylai canolfannau gofrestru ymgeiswyr am unrhyw unedau gwaith cwrs/di-arholiad y mae'r ymgeiswyr am eu hailddefnyddio tuag at gymhwyster cyffredinol newydd.

Cyfeiriwch at ein [Canllaw i ofynion ailsefyll](#) os yw ymgeisydd yn dymuno ailsefyll yn hytrach na throsglwyddo/ailddefnyddio cydran neu farc uned a asesir yn fewnol.

1.10 'TROSGLWYDDO' MARCIAU CYDRANNAU/UNEDAU PYNCIAU LLINOL

Gall ymgeiswyr, yn ystod oes y fanyleb, ailddefnyddio ("trosglwyddo") marciau mewn asesiadau dan reolaeth, gwaith cwrs ac asesiadau di-arholiad o gyfresi arholiadau blaenorol lle yr ardystiodd yr ymgeisydd y pwnc.

Ni chaniateir i ymgeiswyr, dan unrhyw amgylchiadau, drosglwyddo marciau rhwng hen fanylebau a manylebau diwygiedig.

Os bydd ymgeisydd yn dewis ailsefyll yr asesiad, y canlyniad newydd (yn hytrach na'r canlyniad gwreiddiol, hyd yn oed os yw'n ganlyniad gwell) fydd yn cyfrif tuag at radd y cymhwyster.

Lle mae ymgeisydd wedi ardystio ar ddau achlysur neu fwy o'r blaen, bydd y marc o'r asesiad di-arholiad mwyaf diweddar yn cael ei drosglwyddo, p'un a yw'r marc hwn yn uwch neu'n is (oni bai bod y marc hwnw'n Absennol).

Os bydd ymgeisydd am ailddefnyddio ("trosglwyddo") marciau tuag at gymhwyster cyffredinol newydd, nodwch hyn trwy fewnbynnu C neu CF ar y system mewnbynnu marciau'r asesiad. **Peidiwch**, dan unrhyw amgylchiadau, â mewnbynnu'r marc i'w drosglwyddo.

Os bydd ymgeisydd yn dymuno trosglwyddo TGAU Saesneg Iaith a/neu TGAU Cymraeg Iaith Uned 1, Llafaredd, rhaid trosglwyddo Tasg 1 a Thasg 2 h.y. Os cyflwynir Tasg 1 (Cyflwyniad Unigol) newydd, yna rhaid ymgymryd ag Asesiad Tasg 2 (trafodaeth grŵp) newydd yn ogystal.

Cyfeiriwch at ein [Canllaw i ofynion ailsefyll](#) os yw ymgeisydd yn dymuno ailsefyll yn hytrach na throsglwyddo/ailddefnyddio cydran neu farc uned a asesir yn fewnol.

1.11 CAMYMDDWYN

Lle caiff unrhyw gamymddwyn ei ddarganfod cyn i'r datganiad dilysu gael ei lofnodi, nid oes angen cyflwyno adroddiad ar hyn i CBAC, ond yn hytrach dylid ymdrin â'r mater yn unol â gweithdrefnau mewnol y ganolfan.

Os oes amheuaeth bod camymddwyn wedi digwydd neu os yw'n cael ei ganfod ar ôl llofnodi'r datganiad, rhaid i'r ganolfan gyflwyno adroddiad am y camymddwyn gan ddefnyddio'r ffurflen CGC Camymddwyn berthnasol, M1 yn achos amheuaeth o gamymddwyn gan ymgeiswyr neu M2 yn achos amheuaeth o gamymddwyn gan ganolfan/staff canolfan. Mae arweiniad pellach ar adrodd am gamymddwyn i'w cael yn nogfen CBAC, [Camymddwyn – Canllaw i ganolfannau](#) a dogfen y CGC [Amau Camymddwyn: Polisiâu a Gweithdrefnau 2019-2020](#).

Mae fersiynau Cymraeg ar gael ar [wefan CBAC](#).

Dylid anfon y ffurflen wedi'i llenwi dros e-bost at camymddwyn@cbac.co.uk.

Awgrymir y posibilrwydd bod llên-ladrad wedi digwydd gan sawl ffactor, a dylai athrawon fod yn ymwybodol o'r rhain. Mae arweiniad pellach ar ganfod llên-ladrad i'w gael yn nogfen y CGC [Llên-ladrad mewn Aseidiadau](#). Mae CBAC yn defnyddio meddalwedd i ganfod llên-ladrad posibl yng ngwaith ymgeiswyr.

Rhaid i staff canolfannau ymgyswyo â'r cyfarwyddiadau perthnasol, [Cyfarwyddiadau ar gyfer aseidiadau dan reolaeth CBAC](#), [Cyfarwyddiadau ar gyfer Gwaith Cwrs](#) y CGC a [Cyfarwyddiadau ar gynnal aseidiadau di-arholiad](#) y CGC ynghyd â gofynion manylebau'r pynciau. Gall canolfannau ac athrawon gynnal gonestrwydd a diogelwch y broses asesu drwy fod â gwybodaeth am y gofynion hyn. Bydd unrhyw ganolfan a staff canolfan nad ydynt yn cydymffurfio â'r gofynion yn destun ymchwiliad dan weithdrefn Amau Camymddwyn y CGC.

Rhaid i **bob** ymgeisydd a'i athro lofnodi'r datganiad dilysu. Mae angen y ffurflenni pan fydd CBAC yn derbyn honiadau o amau camymddwyn.

1.12 YMDYGIAD ANFODDHAOL GAN GANOLFANNAU

Darperir canllawiau pellach i Bennaeth y Ganolfan pan fydd athrawon neu ganolfannau unigol yn methu â chwrdd â gofynion CBAC ar gyfer gwaith a asesir yn fewnol. Lle nodir bod problemau arwyddocaol, efallai y bydd angen i dasgau/cynlluniau marcio dilynol gael eu cymeradwyo gan CBAC ac i drefniadau'r ganolfan ar gyfer marcio a safoni gael eu monitro.

Defnyddir y canllawiau canlynol fel dull o benderfynu a oes unrhyw faterion y mae angen eu trafod â chanolfannau.

- (a) A osodir tasgau o fewn gofynion y fanyleb?
- (b) A yw'r cynlluniau marcio/meini prawf asesu a ddyfeisir gan ganolfannau yn glir, yn ddiamwys ac yn addas i'w gweithredu'n gyson? Ydyn nhw wedi cael eu cymhwyso'n briodol?
- (c) A ddilynwyd cyfarwyddiadau gweinyddol a threfniadaethol CBAC?
- (ch) A gafodd y gwaith a asesir yn fewnol ei anodi'n gywir?
- (d) A ddilyswyd y gwaith a asesir yn fewnol yn gywir, yn arbennig yn yr achosion hynny lle y gallai rhai gweithgareddau fod wedi digwydd tu allan i'r ysgol?
- (dd) Os rhoddir manylion unrhyw gymorth a roddwyd i ymgeiswyr arbennig sydd tu hwnt i'r hyn a roddir i'r grŵp yn gyffredinol, a yw natur cymorth o'r fath o fewn y ffiniau a bennir yn y fanyleb?
- (e) A yw'r safoni o fewn y ganolfan yn effeithiol ac o fewn gofynion CBAC?

1.13 GWRTHDARO BUDDIANNAU STAFF Y GANOLFAN

Rhaid i staff y ganolfan lenwi [ffurflen datgan diddordeb](#) yn yr amgylchiadau canlynol:

- (i) os ydynt wedi marcio neu wedi bod yn ymwneud â safoni gwaith eu plentyn eu hunain yn fewnol. **Rhaid** cyflwyno'r gwaith i'w gymedroli hefyd hyd yn oed os na chaiff ei nodi yn y sampl
- (ii) os oes ganddynt fynediad i gynnwys deunyddiau di-arholiad cyfrinachol a allai fod o fudd i'w plentyn yn eu canolfan eu hunain neu ganolfan arall e.e. aseidiadau i'w cymryd dros gyfnod amser.

Dylid anfon copi o'r ffurflen at arholiadau@cbac.co.uk

ADRAN 2: CYFLWYNO MARCIAU AC ADNABOD SAMPLAU

Crynodeb

Y cam cyntaf, wrth baratoi i fewnbynnu marciau, yw gofyn i'ch Swyddog Arholiadau am gyfrinair i fewngofnodi ar y wefan ddiogel fel deiliad cyfrif eilaidd.

Gwiriwch bod gennych fynediad i'r maes/meysydd perthnasol, ar gyfer y pwnc/pynciau perthnasol (gweler 2.1).

Ar ôl cyflwyno a phrosesu cofrestriadau eich canolfan, mae enwau/rhifau eich ymgeiswyr yn cael eu rhoi'n awtomatig ar y system. Gallwch gyflwyno marciau cyn gynted ag y bydd y cyfnod cyflwyno wedi dechrau (gweler 2.2).

Rhaid mewnbynnu a chyflwyno'r marciau/graddau erbyn y terfyn amser. (gweler adran 4)

Unwaith y bydd y marciau wedi'u cyflwyno, bydd y system yn rhoi sampl o ymgeiswyr yn awtomatig i chi (gweler Adran 3 am gyfarwyddiadau ar wahân yn ymwneud â threfniadau consortiwm).

2.1 DYRANNU PYNCIAU I DDEILIAID CYFRIFON EILAIDD Y WEFAN DDIOGEL

Gyda'r system mewnbynnu marciau asesiad mewnol (IAMIS), gall deiliaid y prif gyfrif (y swyddog arholiadau fel arfer) ddyrannu pynciau penodol i'r deiliaid cyfrifon eilaidd (e.e. athrawon) fydd yn bwydo marciau asesiad mewnol ac yn prosesu'r samplau. Er mwyn gwneud hyn, dylai deiliaid y prif gyfrif fewngofnodi ar y wefan ddiogel, clicio ar y botwm "Gweinyddu'r Cyfrif" a newid y gosodiadau gan ddefnyddio'r cwymplenni a ddangosir.

2.2 MEWNBYNNU MARCIAU

Bydd IAMIS ar gael i'r deiliaid cyfrif dynodedig o **10 Mawrth** (TGAU, Tystysgrif mewn Lladin, Dyfarniadau a Thystysgrifau Galwedigaethol), **12 Mawrth** (Lefel Mynediad, Llwybrau Mynediad), **1 Ebrill** (TAG), **23 Ebrill** (Bagloriaeth Cymru CA4 Cenedlaethol/Sylfaenol, Tystysgrifau a Diplomâu Cymhwysol, Project Estynedig, CDS), **7 Mai** (Bagloriaeth Cymru Uwch), **1 Mehefin** (Bagloriaeth Cymru ôl-16), unwaith y bydd y cofrestriadau wedi'u derbyn a'u prosesu gan CBAC.

2.3 MEWNBYNNU/CYFLWYNO MARCIAU ASESU MEWNOL (DRWY'R WEFAN DDIOGEL)

Unwaith y bydd y cofrestriadau wedi'u cyflwyno i CBAC a'u prosesu, bydd angen i chi fewngofnodi ar [wefan ddiogel CBAC](#) a dal y cyrchwr dros y tab 'Asesu Mewnol' cyn clicio ar y tab 'Marciau Asesiadau Mewnol'. Bydd tudalen we ar gael i bob cydran/uned asesiad mewnol y mae'r ganolfan wedi cofrestru amdani gydag enwau a rhifau'r ymgeiswyr wedi'u gosod arni'n barod. Bydd angen i chi roi marciau/graddau/canlyniadau (fel y bo'n berthnasol) **pob** ymgeisydd i mewn yn y lleoedd gwag a ddarperir.

Mewn **rhai pynciau**, bydd angen i chi hefyd fewnbynnu manylion (h.y. llythrennau blaen) grŵp addysgu pob ymgeisydd.

Unwaith y bydd marciau **pob** ymgeisydd wedi'u mewnbynnu yna gellir cyflwyno'r marciau. Unwaith y cyflwynir marciau bydd IAMIS yn dangos ar unwaith enwau'r ymgeiswyr hynny y dewiswyd eu gwaith yn awtomatig i'w gymedroli.

Unwaith y bydd y marciau **wedi'u cyflwyno**, ni fydd yn bosibl eu newid ar-lein (gweler 2.14).

2.4 CYFLWYNO MARCIAU ASESIAID MEWNOL (TRWY EDI)

Gall canolfannau gyflwyno marciau asesiad mewnol trwy EDI (cyfnewid data electronig). Gellir cael rhagor o wybodaeth am gofrestrïadau EDI trwy ffonio'r llinell gymorth EDI ar 029 2026 5169.

Pan gyflwynir marciau asesiad mewnol trwy EDI, rhaid caniatáu amser i brosesu'r ffeiliau EDI (hyd at 72 awr). Ar ôl prosesu'r ffeiliau bydd y marciau a gyflwynwyd yn cael eu rhoi'n awtomatig ar IAMIS.

Yna, bydd angen i chi fewngofnodi ar [wefan ddiogel CBAC](#) a chlicio ar y tab 'asesu mewnol' er mwyn mewnbynnu manylion (h.y. llythrennau blaen) grŵp addysgu pob ymgeisydd (i rai pynciau) ac i **gyflwyno'r marciau**. Unwaith y cyflwynir y marciau bydd IAMIS yn dangos enwau'r ymgeiswyr hynny y dewiswyd eu gwaith yn awtomatig i'w gymedroli.

2.5 ADNABOD YMGEISWYR Y SAMPL

Bydd IAMIS yn adnabod yn awtomatig yr ymgeiswyr hynny sydd i'w cynnwys yn y sampl y mae eu gwaith i'w anfon / llwytho i fyny.

Os yw gwaith yn cael ei gwblhau gan ddefnyddio ysgrifennydd, yna **rhaid** anfon y gwaith hwn at y cymedrolwr yn ogystal â gwaith y sampl y gofynnwyd amdano. Hefyd, **rhaid** i daflen glawr wedi'i llofnodi gan yr ysgrifennydd a'i gwrth lofnodi gan bennaeth y ganolfan neu'r swyddog arholiadau gael ei chysylltu â gwaith o'r fath.

Os yw athro wedi marcio neu wedi bod yn rhan o safoni gwaith eu plentyn yn fewnol, rhaid hefyd anfon/llwytho'r gwaith hwn i fyny i'w gymedroli (gweler 1.13).

Gallai CBAC ofyn am ragor o samplau o waith i'w hanfon at y cymedrolwr os ystyrir bod hyn yn angenrheidiol.

DS: Ni fydd y sampl ar gyfer TAG Addysg Gorfforol (Uned 2 ac Uned 4) yn cael ei gynhyrchu gan IAMIS. Bydd y sampl wedi ei ddewis pan fydd taflenni marciau wedi eu cyflwyno ar ddechrau mis Mawrth. Yn ychwanegol, ar gyfer Llwybrau Mynediad (unedau ymarferol Byw'n Iach a Ffitrwydd) mae'n rhaid i ganolfannau ddewis eu samplau eu hunain.

2.6 NEWIDIADAU I'R SAMPL A DDEWISIR

Ni fydd IAMIS yn caniatáu i chi dynnu ymgeiswyr o'r sampl a ddewiswyd. Fodd bynnag, bydd IAMIS yn caniatáu i chi ychwanegu ymgeiswyr ychwanegol gan ddefnyddio'r cyfleuster blwch ticio.

Os yw'r sampl yn cynnwys ymgeisydd sydd â'i waith yn anghyflawn yna dylech nodi ar IAMIS yr ymgeisydd nesaf (naill ai'n uwch neu'n is) sydd â'i waith yn gyflawn. **Ni ddylid anfon y gwaith anghyflawn at y cymedrolwr.**

Rhaid anfon nodyn o eglurhad at y cymedrolwr gyda'r ffolderi os yw'r sampl y bydd y ganolfan yn ei anfon yn wahanol i'r sampl a ddewiswyd gan IAMIS.

Lle mae angen diwygio sampl Bagloriaeth Cymru, rhaid ceisio cyngor o cbc@cbac.co.uk yn y lle cyntaf.

2.7 TAFLENNI MARCIAU A DOGFENNAU GOFYNNOL ERAILL

Rhaid i'r taflenni marciau ymgeisydd unigol (taflenni clawr), y dylid eu hanfon gyda phroject/ffolder pob ymgeisydd a gyflwynir i'w gymedroli, gynnwys datganiad dilysu'r ymgeisydd. Rhaid llwytho taflenni clawr i lawr o dudalen y pwnc berthnasol ar [wefan CBAC](#). Mae'r dogfennau i'w gweld o dan 'dogfennau cysylltiedig'.

Dylai canolfannau Bagloriaeth Cymru ddefnyddio'r Llyfryn i Ymgeiswyr sydd ar gael o adran adnoddau'r wefan ddiogel ar gyfer cyflwyniadau CA4 Cenedlaethol/Sylfaenol ac Uwch. Dylai canolfannau sydd â chofrestriadau ar gyfer Cymwysterau Cenedlaethol a Sylfaen Ôl-16 gysylltu â [Julie Rees](#) am ffurflenni asesu.

Mae gwybodaeth bellach i'w chael ar y dudalen Gweinyddiaeth:

https://www.wjec.co.uk/qualifications/welsh-baccalaureate/administration-welsh-baccalaureate/?language_id=2

2.8 CYFLWYNO FFOLDERI (DRWY'R POST)

Gellir rhoi cyfarwyddiadau penodol ynglŷn â chyflwyno gwaith yng nghanllawiau'r pynciau unigol. Oni nodir yn wahanol, dylid talu sylw i'r pwyntiau canlynol:

- (i) Dylid cyflwyno gwaith pob ymgeisydd mewn ffolder/ffeil maint A4, gyda **theitl y fanyleb, enw'r ganolfan a'i rhif, enw'r ymgeisydd a'i rif arholiad** wedi'u hysgrifennu arni'n glir.
- (ii) **Ni** ddylid defnyddio ffeil fodrwy (swmpus i'w phostio) a waledi plastig (anodd gweld y gwaith).
- (iii) Lle mae gwaith yn cynnwys nifer o aseiniadau dylid eu gosod yn y ffolder yn yr un drefn ag ar y daflen glawr.
- (iv) Caniateir defnyddio prosesyddion geiriau wrth gynhyrchu gwaith, onid yw gofynion y fanyleb yn cyfyngu ar hynny.

2.9 CYFLWYNO GWAITH (DRWY'R POST)

Bydd enw a chyfeiriad y cymedrolwr yn cael ei ddangos (lle bo'n berthnasol) ar IAMIS o tua **10 Mawrth** (TGAU Saesneg, Llenyddiaeth Saesneg, Drama, Cymraeg Iaith Uned 1), **1 Ebrill** (TAG), **10 Ebrill** (Tystysgrifau a Diplomâu Cymhwysol, Bagloriaeth Cymru CA4, Project Estynedig, CDS), **20 Ebrill** (yr holl bynciau TGAU sy'n weddill, Tystysgrif mewn Lladin, Lefel Mynediad, Llwybrau Mynediad, Cymwysterau a Thystysgrifau Galwedigaethol) a **10 Mehefin** (Bagloriaeth Cymru Ôl-16). Gellir argraffu manylion y cymedrolwr ar labeli gwag ac anfon y gwaith wedi'i asesu'n fewnol a thafleuni clawr yr ymgeiswyr yn y sampl at y cymedrolwr.

2.10 CYFLWYNO SAMPLAU ASESU MEWNOL (DRWY E-GYFLWYNO)

E-gyflwyno yw'r broses o gyflwyno gwaith ymgeiswyr ar ffurf electronig i'w gymedroli. Mae CBAC yn defnyddio Surpass, sef llwyfan diogel seiliedig ar y we, ar gyfer y broses hon.

Dyrannwyd manylion mewngofnodi i Swyddogion Arholiadau y llynedd. Mae'r rhain yn ddilys o hyd. Dylai swyddogion arholiadau fynd i <https://wjec.surpass.com> i sicrhau eu bod yn gallu cael mynediad i'w cyfrifon. Os, am unrhyw reswm, nad ydyn nhw'n gallu cael mynediad, defnyddiwch y swyddogaeth "*can't access your account?*" ar y dudalen fewngofnodi.

Ar gyfer Swyddogion Arholiadau newydd, neu ar gyfer canolfannau nad ydynt wedi cofrestru ar gyfer "pwnc e-gyflwyno" yn flaenorol, byddant yn cael e-bost gan noreply@surpass.com gyda chyfarwyddiadau ar sut i sefydlu eich manylion mewngofnodi cyn cyfres yr haf.

Crynodeb

Ar ôl cyflwyno'r marciau, bydd sampl o ymgeiswyr yn cael ei ddewis yn awtomatig gan IAMIS.

O fewn 48 o oriau gwaith ar ôl i IAMIS gynhyrchu'r sampl, bydd y codau allwedd (un ar gyfer pob ymgeisydd yn y sampl) ar gael i'ch swyddogion arholiadau dan y tab *INVIGILATE* ar [Surpass](#).

I lwytho'r gwaith a dogfennau gofynnol eraill i fyny ewch i <https://wjec.Surpass.com/secureassess/htmldelivery> a defnyddiwch y codau allwedd perthnasol ar gyfer pob ymgeisydd yn y sampl.

Ar ôl llwytho i fyny, gall eich swyddog arholiadau wirio dan y tab *INVIGILATE* ar Surpass. Mae tic gwyrdd wrth ochr cod allwedd yr ymgeisydd dan y tab *INVIGILATE* yn dynodi y llwythwyd i fyny'n llwyddiannus.

2.11 NEWIDIADAU I'R SAMPL A DDEWISIR (DRWY E-GYFLWYNO)

Ni fydd IAMIS yn caniatáu i chi dynnu ymgeiswyr o'r sampl a ddewiswyd. Fodd bynnag, bydd IAMIS yn caniatáu i chi ychwanegu ymgeiswyr ychwanegol gan ddefnyddio'r cyfleuster blwch ticio.

Os yw'r sampl yn cynnwys ymgeisydd sydd â'i waith yn anghyflawn yna dylech ddefnyddio'r blychau ticio ar IAMIS i nodi'r ymgeisydd nesaf (naill ai'n uwch neu'n is) sydd â'i waith yn gyflawn. **Ni ddylid llwytho'r gwaith anghyflawn i Surpass.** Cofiwch fod codau allwedd (sy'n angenrheidiol i lwytho gwaith i fyny) yn cael eu cynhyrchu o fewn (ond hyd at 48 awr) i'r samplau gael eu cynhyrchu. Felly, mae angen caniatáu digon o amser rhwng cyflwyno marciau a newid y sampl cyn cael gafael ar godau allwedd a llwytho gwaith i fyny er mwyn bodloni'r dyddiad cau ar gyfer cyflwyno gwaith.

Rhaid llwytho nodyn o eglurhad i'r cymedrolwr i fyny gyda'r ffolderi os yw'r sampl y bydd y ganolfan yn ei anfon yn wahanol i'r sampl a ddewiswyd gan IAMIS.

Lle mae angen diwygio sampl Bagloriaeth Cymru, rhaid ceisio cyngor o cbc@cbac.co.uk yn y lle cyntaf.

2.12 PARATOI GWAITH YMGEISWYR AR GYFER LLWYTHO I FYNY (DRWY E-GYFLWYNO)

Mae cyfarwyddiadau pwnc-benodol ar gyfer cyflwyno gwaith ar gael yma: https://www.wjec.co.uk/teachers/e-submission/?language_id=2

Mae'r cyfarwyddiadau hyn yn cynnwys gwybodaeth am:

- (i) Mathau o ffeiliau
- (ii) Y nifer mwyaf o ffeiliau
- (iii) Uchafswm maint y ffeiliau i'w llwytho i fyny
- (iv) Enwi ffeiliau
- (v) Defnyddio codau allwedd
- (vi) Newid maint ffeiliau mawr

2.13 YMGEISWYR COFRESTRIAD HWYR

Gellir mewnbynnu marciau ymgeiswyr cofrestriad hwyr ar IAMIS, **ar yr amod bod cofrestriad yr ymgeisydd eisoes wedi'i gyflwyno i CBAC a'i brosesu.**

I fewnbynnu marc unrhyw ymgeisydd nad yw ei enw ar y rhestr ar IAMIS, dylai'r swyddog arholiadau gyflwyno'r cofrestriad angenrheidiol cyn gynted â phosibl.

Unwaith y bydd y swyddog arholiadau wedi anfon y wybodaeth hon i CBAC, dylid caniatáu 72 awr cyn rhoi cynnig ar fewnbynnu a chyflwyno'r marc.

Mae CBAC yn monitro canolfannau sy'n ychwanegu ymgeiswyr ar ôl i'r sampl gael ei gynhyrchu. Mewn rhai amgylchiadau, mae'n bosibl y bydd CBAC yn cysylltu â Phennaeth y Ganolfan ac yn gofyn am wybodaeth ychwanegol.

2.14 NEWID MARCIAU AR ÔL EU CYFLWYNO

Unwaith y bydd marciau wedi'u cyflwyno trwy IAMIS ni ellir eu newid. Os bydd athrawon yn sylwi bod marc anghywir wedi'i gyflwyno, rhaid i Bennaeth yr Adran anfon cais yn ysgrifenedig i gael newid y marc, gan nodi'n glir pam mae gwall wedi digwydd. Gellir anfon y cais hwn ar neges e-bost at y cyswllt perthnasol isod.

Mae CBAC yn monitro canolfannau sy'n gwneud ceisiadau i newid marciau ymgeiswyr. Mewn rhai amgylchiadau, mae'n bosibl y bydd CBAC yn cysylltu â Phennaeth y Ganolfan ac yn gofyn am wybodaeth ychwanegol.

2.15 NEWID MARCIAU AR ÔL CYHOEDDI'R CANLYNIADAU

Os bydd athrawon yn sylwi ar ôl i'r canlyniadau gael eu cyhoeddi bod marc anghywir wedi'i gyflwyno, rhaid i Bennaeth y Ganolfan anfon cais ysgrifenedig at yr adran berthnasol i gael newid y marc, gan nodi'r amgylchiadau'n glir. Mae'n rhaid i'r gwaith gwirioneddol (neu gopi) ynghyd â thaflen farciau asesiad mewnol wedi'i llenwi, ei llofnodi a'i dyddio, gael eu hanfon gyda'r cais ysgrifenedig hwn. Bydd y wybodaeth hon yn cael ei chyfeirio at y swyddog pwnc. Bydd y dystiolaeth hon yn cael ei hystyried ac yn dilyn hynny gall y marc gael ei newid neu gall y cais gael ei wrthod. **Rhaid** i bob cais i newid marc a gyflwynwyd gan ganolfan ar gyfer cydrannau / unedau sy'n cael eu hasesu'n fewnol gael eu derbyn erbyn:

20 Medi (cyfres arholiadau Mehefin)
13 Chwefror (cyfres arholiadau Tachwedd)
9 Ebrill (cyfres arholiadau Ionawr)

TGAU
245 Rhodfa'r Gorllewin
Caerdydd
CF5 2YX

tgau@cbac.co.uk

Bagloriaeth Cymru
245 Rhodfa'r Gorllewin
Caerdydd
CF5 2YX

wbq@cbac.co.uk

TAG
245 Rhodfa'r Gorllewin
Caerdydd
CF5 2YX

tag@cbac.co.uk

Project Estynedig
245 Rhodfa'r Gorllewin
Caerdydd
CF5 2YX

llwybrau@cbac.co.uk

**Lefel Mynediad/Lladin/
Cymwysterau Llwybrau**
245 Rhodfa'r Gorllewin
Caerdydd
CF5 2YX

llwybrau@cbac.co.uk

ADRAN 3: ARWEINIAD AM DREFNIADAU CONSORTIWM (diwygiwyd ar gyfer 2019-2020)

(Dim ond eu hangen os bydd dwy neu fwy o'r canolfannau sy'n aelodau'n cofrestru ymgeiswyr am waith a asesir gan y ganolfan)

Efallai y bydd rhai canolfannau'n ymwneud â threfniadau consortiwm i un neu fwy o fanylebau. Bydd hyn fel arfer yn digwydd pan fydd grŵp o ganolfannau'n sefydlu trefniadau addysgu ar y cyd mewn pwnc, a'r ymgeiswyr yn mynychu un ganolfan i'w haddysgu.

Mewn llawer o drefniadau consortiwm, fodd bynnag, y ganolfan lle mae'r ymgeiswyr wedi ymrestru ("y ganolfan gartref") fydd yn gwneud yr holl gofrestrïadau angenrheidiol. Yn yr achos hwn, rhaid dilyn y drefn ychwanegol a amlinellir isod er mwyn gallu trin yr ymgeiswyr fel un grŵp i bwrpasau cymedroli asesiad mewnol.

3.1 Rolau a Chyfrifoldebau – Canolfannau Cydlynu Consortiwm

Rhaid i'r consortia benodi cydlynnydd i gysylltu â CBAC ar ran yr holl ganolfannau yn y consortiwm. Y Swyddog Arholiadau yn y ganolfan addysgu fydd hwn/hon fel arfer. Rhaid i ganolfannau cydlynu lenwi ffurflen gais trefniadau consortia ar-lein ar ein gwefan ddiogel drwy ddewis 'Porth Gweinyddu Canolfannau CGC'. Rhaid cyflwyno'r ffurflen hon erbyn 31 Ionawr ar gyfer bob cyfres haf.

Rhaid i ganolfan gydlynu pob consortiwm nodi'r canolfannau sy'n rhan o'i chonsortiwm a'r unedau/cydrannau y mae hyn yn berthnasol iddynt. Rhaid i ganolfannau cydlynu gysylltu â CBAC os oes unrhyw wybodaeth yn newid rhwng cyflwyno'r ffurflen gais a chyflwyno cofrestrïadau terfynol.

Rhaid i ganolfannau cydlynu sicrhau bod yr holl waith a gyflwynir gan ganolfannau yn y consortiwm yn cael ei safoni'n fewnol cyn cyflwyno'r sampl i CBAC.

Mae canolfannau cydlynu'n gyfrifol am farcio'r gwaith ac am rannu'r marciau â'r ymgeiswyr sy'n cael eu haddysgu yn y consortiwm hwnnw yn unol â dogfen y CGC ['Hysbysiad i Ganolfannau – Hysbysu ymgeiswyr o'u marciau a aseswyd gan y ganolfan'](#)

Mae canolfannau cydlynu'n gyfrifol am hysbysu'r ganolfan gofrestru o'r marciau a ddyfarnwyd am yr Aseiad Di-arholiad. Rhaid gwneud hyn yn ddigon cynnar i alluogi'r ganolfan gofrestru i fewnbynnu a chyflwyno marciau ar IAMIS erbyn y dyddiad cau swyddogol ac i gynhyrchu'r sampl sydd i'w rannu gyda chydlynnydd y consortiwm. Rhaid i'r ganolfan gydlynu brosesu unrhyw apêl gan ymgeisydd yn erbyn y marc a ddyfarnwyd.

Y ganolfan gydlynu sy'n gyfrifol am sicrhau bod ffurflennu dilysu / taflenni marciau yn cael eu llenwi a'u llofnodi gan yr athro a'r ymgeisydd. Rhaid iddyn nhw gydymffurfio â dyddiadau cau cyflwyno Aseidiadau Di-arholiad a dosbarthu samplau / trefnu eu bod ar gael ar yr amser a ragnodwyd i'w cymedroli. Rhaid i'r samplau gyd-fynd â'r rhai a nodir gan IAMIS ar draws pob canolfan yn y consortiwm.

Os oes deg neu lai o ymgeiswyr mewn unrhyw ganolfan sy'n cael eu haddysgu fel rhan o'r consortiwm, rhaid i'r ganolfan gydlynu ddarparu gwaith yr holl ymgeiswyr ar gyfer y ganolfan/canolfannau honno/hynny i'w cymedroli. Rhaid i'r canolfannau cydlynu gysylltu â'r canolfannau yn y consortiwm os oes dros 10 ymgeisydd yn y ganolfan, er mwyn darparu'r sampl penodol sy'n ofynnol i'w gymedroli, fel y manylir ar IAMIS.

Mae'r ganolfan gydlynu'n gyfrifol am drefnu bod samplau ychwanegol ar gael yn brydlon, os bydd CBAC yn gofyn amdanynt. Gall hyn gynnwys rhywfaint o gyswllt â chanolfannau cofrestru, lle y bo'n briodol.

Ar ôl cymedroli, mae'r ganolfan gydlynu yn gyfrifol am gadw'r gwaith yn ddiogel nes bod y cyfnod ar gyfer adolygu'r cymedroli wedi cau.

Wrth gyflwyno cais am adolygiad o gymedroli, rhaid i'r ganolfan gydlynu sicrhau bod pob canolfan yn y consortiwm wedi cytuno â'r cais am adolygiad o gymedroli. Ar ôl derbyn cais am adolygiad o gymedroli, bydd ffurflen ddatganiad yn cael ei hanfon i'r ganolfan gydlynu i'w llenwi. Dylid e-bostio'r ffurflen at dîm Gwasanaethau ar ôl y Canlyniadau CBAC, cyn dechrau'r adolygiad o gymedroli.

Bydd canlyniadau'r adolygiad o gymedroli'n cael eu hanfon i bob canolfan yn y consortiwm.

3.2 Rolau a Chyfrifoldebau – Canolfannau Cofrestru

Canolfannau cofrestru sy'n gyfrifol am gysylltu â'r ganolfan gydlynu i ddarparu manylion yr ymgeiswyr a fydd yn cael eu cofrestru fel rhan o'r consortiwm.

Canolfannau cofrestru sy'n gyfrifol am gyflwyno cofrestrïadau i CBAC ar yr adeg briodol.

Canolfannau cofrestru sy'n gyfrifol am hysbysu CBAC o unrhyw drefniadau arbennig, megis sefyllfaoedd lle maen nhw'n addysgu eu carfan eu hunain heblaw am un neu'n fwy o'u hymgeiswyr, sy'n cael eu haddysgu yng nghanolfan gydlynu'r consortiwm. Gallai hyn fod am resymau megis materion yn ymwneud â dewisiadau mewnol / amserlennu. Mewn achosion o'r fath mae'n rhaid i ganolfannau cofrestru roi i CBAC manylion yr ymgeiswyr sydd am gael eu haddysgu yn eu canolfan eu hunain ond y mae eu gwaith i'w farcio mewn canolfan wahanol i'r brif garfan. Dylid gwneud hynny drwy ddefnyddio'r [ffurflen 'Trefniadau Consortiwm Rhannol'](mailto:consortia@cbac.co.uk) (a'i hanfon dros e-bost i consortia@cbac.co.uk).

Canolfannau cofrestru sy'n gyfrifol am gysylltu â'r ganolfan gydlynu i ganfod y marciau terfynol i'w mewnbynnu ar IAMIS. Rhaid mewnbynnu marciau ar IAMIS erbyn dyddiadau cau CBAC.

Canolfannau cofrestru, **sydd â mwy na deg ymgeisydd wedi'u cofrestru mewn carfan ar gyfer uned a addysgir yn gyfan gwbl mewn consortiwm**, sydd yn gyfrifol am gysylltu â'r ganolfan gydlynu i'w hysbysu o'r sampl sy'n ofynnol fel y nodwyd gan IAMIS. Rhaid gwneud hyn yn ddigon cynnar i alluogi canolfannau cydlynu i ddarparu'r samplau i CBAC i'w cymedroli, ac erbyn y dyddiad cau penodedig.

Rhaid i bob canolfan yn y consortiwm gytuno ar adolygiad o gymedroli cyn cyflwyno cais. **Rhaid i bob canolfan gofrestru gyflwyno'r cais am yr adolygiad o gymedroli ar gyfer eu canolfan eu hunain.**

Ar gyfer pynciau sy'n defnyddio E-Gyflwyno, bydd codau allwedd yn cael eu darparu er mwyn ganolfannau cofrestru. Cyfrifoldeb y canolfannau o fewn y consortiwm yw cysylltu a sicrhau bod gwaith yn cael ei lanlwytho ar gyfer pob ymgeisydd perthnasol.

ADRAN 4: NODIADAU AR BYNCIAU UNIGOL

Dylid cyfeirio at y manylebau pwnc am fanylion gofynion cynnwys a chyflwyno'r gwaith.

Heb Fanyleb TGAU

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / Ilwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN
Iechyd a Gofal Cymdeithasol	Uned 1: Iechyd, Gofal Cymdeithasol a Gwasanaethau Plant	30 Ebrill	5 Mai	4721/51	500/4471/0 Llinol 600/5580/7 Unedol
Iechyd a Gofal Cymdeithasol	Uned 4: Hybu Iechyd a Llesiant	30 Ebrill	5 Mai	4724/51	500/4474/6 Llinol 600/5540/6 Unedol
Economeg y Cartref: Datblygiad y Plentyn	Uned 2: Astudiaeth Plentyn	30 Ebrill	5 Mai	4292/51	500/4401/1 Llinol 600/5570/4 Unedol
Economeg y Cartref: Datblygiad y Plentyn	Uned 3: Tasg yn seiliedig ar y Plentyn	30 Ebrill	5 Mai	4293/51	500/4401/1 Llinol 600/5570/4 Unedol

Manyleb TGAU CBAC – ddim ar gael yn Lloegr

Aseiad Di-arholiad

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
Celf a Dylunio [†]	Uned 1: Portffolio	31 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	3650N10 – 3656N10	601/8251/9 C00/0780/4
Celf a Dylunio [†]	Uned 2: Aseiniad wedi'i Osod yn Allanol	31 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	3650N20 – 3656N20	601/8251/9 C00/0780/4
Cyfrifiadureg ^{*†}	Uned 3: Datblygu Meddalwedd	30 Ebrill	5 Mai	3500N30	C00/1157/9
Dylunio a Thechnoleg [†]	Uned 2: Dylunio Peirianyddol	10 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	3601N20	C00/1166/7
Dylunio a Thechnoleg [†]	Uned 2: Ffasiwn a Thecstilau	10 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	3602N20	C00/1166/7
Dylunio a Thechnoleg [†]	Uned 2: Dylunio Cynnyrch	10 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	3603N20	C00/1166/7
Drama [*]	Uned 1: Dyfeisio Theatr	19 Mawrth	24 Mawrth	3690N10	603/0668/3 C00/0791/5
Saesneg Iaith ^{*†}	Uned 1: Llafaredd	19 Mawrth	24 Mawrth	3700U10	601/4943/7 C00/0720/6

Llenyddiaeth Saesneg†	Uned 3: Shakespeare ac Ysgrifennu o Gymru yn Saesneg	19 Mawrth	24 Mawrth‡	3720U40	601/4942/5 C00/0720/7
Bwyd a Maeth	Uned 2: Bwyd a Maeth ar Waith	30 Ebrill	5 Mai	3560N20	601/8085/7 C00/0779/4
Hanes	Uned 4: Gweithio fel Hanesydd	30 Ebrill	5 Mai	3100NN0	C00/1152/0
Technoleg Gwybodaeth a Chyfathrebu*	Uned 2: Datrys Problemau gyda TGCh	30 Ebrill	5 Mai	4332/51	600/5085/8 C00/0477/3
Technoleg Gwybodaeth a Chyfathrebu*	Uned 4: Datblygu Datrysiadau TGCh Amlgyfrwng	30 Ebrill	5 Mai	4334/51	600/5085/8 C00/0477/3
Astudio'r Cyfryngau*	Uned 3: Creu Cyfryngau	30 Ebrill	5 Mai	3680N30	C00/1165/3
Cerddoriaeth*	Uned 1: Perfformio	30 Ebrill	5 Mai	3660N10	601/8290/8 C00/0780/5
Cerddoriaeth*	Uned 2: Cyfansoddi	30 Ebrill	5 Mai	3660N20	601/8290/8 C00/0780/5
Addysg Gorfforol (Llawn)†	Uned 2: Y Cyfranogwr Gweithredol mewn Addysg Gorfforol	5 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	3550N20	601/8148/5 C00/0779/7
Addysg Gorfforol (Byr)†	Uned 2: Y Cyfranogwr Gweithredol mewn Addysg Gorfforol	5 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	3555N20	C00/1158/0
Cymraeg Iaith**†	Uned 1: Llafar	19 Mawrth	24 Mawrth	3000N10	601/4944/9 C00/0720/8

Llenyddiaeth Gymraeg**†	Uned 3: Llenyddiaeth Weledol Sylfaenol	30 Ebrill	5 Mai	3010N30	601/4914/0 C00/0720/9
Llenyddiaeth Gymraeg**†	Uned 3: Llenyddiaeth Weledol Uwch	30 Ebrill	5 Mai	3010NC0	601/4914/0 C00/0720/9
Llenyddiaeth Gymraeg†	Uned 4: Tasgau Ysgrifenedig	30 Ebrill	5 Mai	3010N40	601/4914/0 C00/0720/9
Cymraeg Ail Iaith*	Uned 1: Llafar	30 Ebrill	5 Mai	3020U10	C001166/2
Cymraeg Ail Iaith*	Uned 2: Cyfathrebu ag eraill	30 Ebrill	5 Mai	3020U20	C001166/2

*Yn dynodi cydrannau/unedau y mae'n rhaid i waith ymgeiswyr ar eu cyfer gael ei gyflwyno'n electronig yn 2020. Mae manylion pellach ar gael yn 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Pynciau' [yma](#).

†Yn dynodi cydrannau/unedau gyda nodiadau unigol pellach isod.

‡Ysgolion prif ffrwd. 5 Mai ar gyfer canolfannau Addysg Bellach, Ysgolion Arbennig ac Unedau Cyfeirio Disgyblion yn unig.

†Manyleb TGAU CBAC

CELF A DYLUNIO (UNEDAU 1 a 2) – Cymedrolwr Ymweld

Rhaid i ganolfannau gyflwyno marciau ar IAMIS erbyn 31 Mai. Bydd y cymedroli yn digwydd rhwng 1 a 30 Mehefin. Bydd y dyddiad cymedroli yn cael ei gadarnhau erbyn diwedd mis Mawrth.

CYFRIFIADUREG (UNED 3)

Dylid cyflwyno pob darn o waith ar gyfer yr Uned hon trwy'r system Surpass.

Rhaid i farciau ymgeisydd gael eu mewnbynnu yn y system IAMIS a fydd yn cynhyrchu sampl. Bydd angen cywasgu (eu rhoi mewn ffeli zip) holl waith yr ymgeiswyr a ddewisir i un ffeil (gan gynnwys datganiad yr ymgeisydd a'r daflen farciau) a'i llwytho i fyny gan ddefnyddio cod allwedd yr ymgeisydd hwnnw (sydd ar gael i Swyddogion Arholiadau ar Surpass).

Mae terfyn llwytho i fyny o 150Mb i bob ymgeisydd.

Er nad oes rhaid i ganolfannau sydd â mwy na 10 ymgeisydd lwytho holl waith ymgeiswyr i fyny, dylid annog hynny.

DYLUNIO A THECHNOLEG (UNED 2) – Cymedrolwr Ymweld

Rhaid i ganolfannau gyflwyno marciau ar IAMIS erbyn 10 Mai. Bydd y cymedroli yn digwydd rhwng 11 a 15 Mai. Bydd amseroedd a dyddiadau'r ymweliad yn cael eu hanfon ar e-bost at y Swyddog Arholiadau.

SAESNEG IAITH – LLAFAREDD (UNED 1)

Cymedroli sampl o dasgau Llafaredd

Dylid anfon y ddwy dasg – cyflwyniad a thrafodaeth – a gwblheir gan yr ymgeiswyr a ddewiswyd gan IAMIS yn rhan o'r sampl.

Taflenni marciau cadw cofnodion

Dylid nodi marciau'r sampl ar y daflen farciau cadw cofnodion berthnasol ar gyfer y Cyflwyniad Ymchwil Unigol a'r drafodaeth grŵp Ymateb a Rhyngweithio.

I bob Cyflwyniad Ymchwil Unigol, dylech:

- ddarparu copi electronig neu galed o'r nodiadau a ddefnyddiwyd
- nodi pa mor ddibynnol yr oedd yr ymgeisydd ar y nodiadau a ddefnyddiwyd (gyda recordiad sain yn arbennig)
- cyfeirio'n glir at y bandiau ar y cynllun marcio er mwyn cyfiawnhau'r rhaniad yn y marciau a ddyfarnwyd.

I bob trafodaeth grŵp Ymateb a Rhyngweithio, dylech:

- ddarparu copi electronig neu galed o'r deunydd symbylu a nodiadau a ddefnyddiwyd
- nodi pa mor ddibynnol yr oedd yr ymgeisydd ar y deunydd symbylu a'r nodiadau a ddefnyddiwyd (gyda recordiad sain yn arbennig)
- cyfeirio'n glir at y bandiau ar y cynllun marcio er mwyn cyfiawnhau'r rhaniad yn y marciau a ddyfarnwyd.

Yn y fanyleb TGAU Saesneg Iaith mae'n ofynnol, os dewisir ymgeisydd ar gyfer y sampl, cyflwyno'r taflenni cadw cofnodion a'r nodiadau/deunyddiau symbylu a ddefnyddiwyd yn yr asesiadau. Gellir llwytho'r daflen cadw cofnodion i lawr o'r wefan ddiogel.

Os bydd ymgeisydd yn dymuno trosglwyddo Saesneg Iaith Uned 1, Llafaredd, rhaid trosglwyddo Tasg 1 a Thasg 2 h.y. Os cyflwynir Tasg 1 (Cyflwyniad Unigol) newydd, yna rhaid ymgymryd ag Asesiad Tasg 2 (trafodaeth grŵp) newydd yn ogystal.

LLENYDDIAETH SAESNEG (UNED 3)

Anfon Gwaith at y Cymedrolwr

Dylid cyflwyno gwaith ymgeiswyr mewn un ffolder a dylid gosod dalenni blaen ar flaen yr adran gyfatebol o'r gwaith (Adran A Shakespeare, Adran B ysgrifennu o Gymru yn Saesneg). Mae'r dalenni blaen hyn ar gyfer asesu di-arholiad ar gael i'w llwytho i lawr ar ein tudalen we Llenyddiaeth Saesneg (dan 'Dogfennau Cysylltiedig').

ADDYSG GORFFOROL (UNED 2) – Cymedrolwr Ymweld

Mae angen i'r taflenni marciau fod yn nwylo'r cymedrolwr ymweld erbyn y dydd Gwener cyntaf ym mis Mawrth, oni bai bod y cymedroli yn digwydd cyn y dyddiad hwn. Os yw'r cymedroli'n digwydd ym mis Chwefror, mae angen i'r marciau fod yn nwylo'r cymedrolwr bythefnos cyn y cymedroli. Rhaid i'r holl waith a nodwyd gan y cymedrolwr fod ar gael ar y diwrnod cymedroli. Mae angen i'r holl waith ysgrifenedig fod ar gael ar y diwrnod cymedroli. Dylid mewnbynnu a chyflwyno'r marciau erbyn y dyddiad cau swyddogol.

CYMRAEG IAITH – LLAFAREDD (UNED 1)

Cymedroli sampl o dasgau Llafaredd.

Dylid anfon y ddwy dasg – cyflwyniad a thrafodaeth – a gwblheir gan yr ymgeiswyr a ddewiswyd gan IAMIS yn rhan o'r sampl.

Mae Canllaw Asesu Llafar a Thaflen Cofnodi Marciau ar gyfer TGAU Cymraeg Iaith Gyntaf ar gael ar dudalennau perthnasol [gwefan CBAC](#).

Os bydd ymgeisydd yn dymuno trosglwyddo Cymraeg Iaith Uned 1, Llafaredd, rhaid trosglwyddo Tasg 1 a Thasg 2. h.y. Os cyflwynir Tasg 1 (Cyflwyniad Unigol) newydd, yna rhaid ymgymryd ag Asesiad Tasg 2 (trafodaeth grŵp) newydd yn ogystal.

LLENYDDIAETH GYMRAEG (UNED 3 a 4)

Taflenni marciau'r sampl cymedroli – LLÊN/3S, LLÊN/3U a LLÊN/4.

Mae'r holl daflenni marciau a'r taflenni nodiadau ar gyfer athrawon ar gael yn y [Llawlyfr Asesiadau Llafar Cymraeg](#) neu ar y tudalennau pwnc perthnasol ar wefan CBAC www.cbac.co.uk.

UG/SAFON UWCH

Tystysgrif Addysg Gyffredinol (Hen Fanyleb)

UG

Asesiad dan Reolaeth

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN
Iechyd a Gofal Cymdeithasol	HSC2	8 Mai	15 Mai	1622/51	500/4814/4
Iechyd a Gofal Cymdeithasol	HSC3	8 Mai	15 Mai	1623/51	500/4868/5
Iechyd a Gofal Cymdeithasol	HSC4	8 Mai	15 Mai	1624/51	500/4868/5

U2

Asesiad dan Reolaeth

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN
Iechyd a Gofal Cymdeithasol	HSC9-12	8 Mai	15 Mai	1629-32/51	500/4867/3 500/3615/4

Tystysgrif Addysgu Gyffredinol (Manyleb CBAC)

UG

Asesiad Di-arholiad

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
TGCh Cymhwysol	AICT2: eSgiliau – Rheoli Data eFusnes	8 Mai	15 Mai	2535N20-1	603/2151/9 C00/1189/3
Celf a Dylunio [†]	Uned 1: Ymholiad Creadigol Personol	31 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	2650N10- 2656N10	601/5347/7 C00/0723/0
Dylunio a Thechnoleg [†]	Uned 2: Tasg Dylunio a Gwneud	3 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	2601N20- 2603N20	603/1985/9 C00/1179/5
Drama a Theatr *	Uned 1: Gweithdy Theatr	8 Mai	15 Mai	2690N10	603/0290/2 C00/0791/4
TGCh	IT2: Tasg Cyflwyno Gwybodaeth	8 Mai	15 Mai	2530N20	603/2153/2 C00/1189/4
Astudio'r Cyfryngau*	Uned 2: Creu Cynhyrchiad y Cyfryngau	8 Mai	15 Mai	2680N20-1	603/1982/3 C00/1186/3

Addysg Gorfforol†	Uned 2: Gwella Perfformiad Personol mewn Addysg Gorfforol	15 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	2550N20-1	601/8485/1 C00/0791/9
Cymraeg Iaith Gyntaf	Uned 2: Aseiad Di-arholiad	8 Mai	15 Mai	2000N20	601/5403/2 C00/0723/5
Cymraeg Ail Iaith	Uned 2: Aseiad Di-arholiad	8 Mai	15 Mai	2020N20	601/8127/8 C00/0779/6

*Yn dynodi cydrannau/unedau y mae'n rhaid i waith ymgeiswyr ar eu cyfer gael ei gyflwyno'n electronig yn 2020. Mae manylion pellach ar gael yn 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Pynciau' [yma](#).

†Yn dynodi cydrannau/unedau gyda nodiadau unigol pellach isod.

U2

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
TGCh Cymhwysol	AICT 3: eBroject – Cynllunio Projectau ar gyfer TGCh	8 Mai	15 Mai	1535N30	603/2150/7 C00/1177/8
TGCh Cymhwysol	AICT 4: eStiwdio – Marchnata a Chyfathrebu TGCh	8 Mai	15 Mai	1535N40	603/2150/7 C00/1177/8
TGCh Cymhwysol	AICT 5: eGod – Cynhyrchu Datrysiadau Meddalwedd	8 Mai	15 Mai	1535N50	603/2150/7 C00/1177/8
TGCh Cymhwysol	AICT 6: eDrafod – Gwerthu a TGCh	8 Mai	15 Mai	1535N60	603/2150/7 C00/1177/8
Celf a Dylunio [†]	Uned 2: Ymchwiliad Personol	31 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	1650N20- 1656N20	601/5290/4 C00/0722/0
Celf a Dylunio [†]	Uned 3: Aseiniad wedi'i Osod Yn Allanol	31 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	1650N30- 1656N30	601/5290/4 C00/0722/0
Cyfrifiadureg*	Uned 5: Busnes mewn Byd sy'n Newid	8 Mai	15 Mai	1510N50	601/5345/3 C00/0722/5

Dylunio a Thechnoleg†	Uned 4: Project Dylunio a Gwneud	3 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	1601N40-1603N40	603/1981/1 C00/1166/8
Saesneg Iaith	Uned 5: Iaith a Hunaniaeth	8 Mai	15 Mai	1700U50	601/5346/5 C00/0722/6
Saesneg Iaith a Llenyddiaeth	Uned 5: Astudiaeth Genre Creadigol a Beirniadol	8 Mai	15 Mai	1710U50	601/5388/X C00/0722/8
Llenyddiaeth Saesneg	Uned 5: Astudio Rhyddiaith	8 Mai	15 Mai	1720U50	601/5389/1 C00/0722/7
Daearyddiaeth†	Uned 5: Ymchwiliad Annibynnol	13 Mawrth	20 Mawrth	1110N50	601/8455/3 C00/0780/7
Hanes†	Uned 5: Dehongliadau Hanesyddol	26 Ebrill	1 Mai	1100NN0	601/5817/7 C00/0724/1
TGCh	TG 4: Project Cronfa Ddata Berthynol	8 Mai	15 Mai	1530N40	603/2152/0 C00/1177/9
Astudio'r Cyfryngau*	Uned 4: Creu Cynhyrchiad ar gyfer Gwahanol Gyfryngau	8 Mai	15 Mai	1680N40	603/1976/8 C00/1165/4
Addysg Gorfforol†	Uned 4: Mireinio Perfformiad Personol mewn Addysg Gorfforol	15 Mai	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	1550N40	601/8439/5C00/0780/6

*Yn dynodi cydrannau/unedau y mae'n rhaid i waith ymgeiswyr ar eu cyfer gael ei gyflwyno'n electronig yn 2020. Mae manylion pellach ar gael yn 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Pynciau' [yma](#).

†Yn dynodi cydrannau/unedau gyda nodiadau unigol pellach isod.

†Tystysgrif Addysgu Gyffredinol (Manyleb CBAC)

CELF A DYLUNIO (UNED 1 – UG, UNED 2 A 3 – U2)

Rhaid i ganolfannau gyflwyno marciau ar IAMIS erbyn 31 Mai. Bydd y cymedroli yn digwydd rhwng 8 a 30 Mehefin.

DYLUNIO A THECHNOLEG (UNED 2 – UG AC UNED 4 – U2)

Rhaid i ganolfannau gyflwyno marciau ar IAMIS erbyn 3 Mai. Bydd y cymedroli yn digwydd rhwng 4 a 7 Mai.

DAEARYDDIAETH (UNED 5 – U2)

Dylid cyflwyno'r canlynol ar gyfer pob ymgeisydd gyda'r sampl, i gyrraedd y cymedrolwr erbyn 20 Mawrth:

- Ymchwiliad annibynnol – Ffurflen 1, y daflen ddilysu
- Ymchwiliad annibynnol – Ffurflen 2, disgrifiad o asesiad di-arholiad yr ymgeisydd
- Ymchwiliad annibynnol – Ffurflen 3, grid marcio'r ymgeisydd.

Gwnewch yn siŵr bod **pob un** o'r 3 ffurflen wedi'u cynnwys ar gyfer pob ymgeisydd a ddewiswyd gan y system ar-lein. Mae'n bwysig iawn hefyd bod yr ymgeisydd a'r athro pwnc yn darparu llofnod pan ofynnir amdano. Os na fydd llofnod wedi'i ddarparu, bydd y ffurflen yn cael ei dychwelyd i'r ganolfan.

Mae pob un o'r 3 ffurflen ar gael ar wefan gyhoeddus TAG Daearyddiaeth o dan yr adran [Ffurflenni Cyflwyno Ymchwiliad Annibynnol](#).

Bydd IAMIS ar gael ar gyfer cofnodi marciau Daearyddiaeth yn unol â'r dyddiad cau ar 20 Mawrth.

HANES (UNED 5 – U2)

Dylid cyflwyno'r canlynol gyda'r sampl Uned 5 (Asesiad di-arholiad) i gyrraedd y cymedrolwr erbyn **1 Mai**:

- Ffurflen ddilysu Uned 5
- Cofnod Adolygiad Ffurfiol Uned 5
- Cofnod Cyngor Penodol Uned 5 (os cafodd ei ddefnyddio).

Sylwch y bydd y canolfannau yn rhoi 3 marc yn lle un cyfanswm.

ADDYSG GORFFOROL (UNED 2 – UG AC UNED 4 – U2)

Mae angen anfon taflenni marciau at y cymedrolwr arweiniol erbyn y dydd Gwener cyntaf ym mis Mawrth. Bydd CBAC yn anfon llythyr at y swyddog arholiadau yn nodi'r gweithgareddau i'w cymedroli bythefnos ar ôl y dyddiad hwn. Mae'n ofynnol i bob ymgeisydd sy'n cynnig y gweithgareddau hyn fod yn bresennol ar gyfer y cymedroli. Mae angen i'r holl waith ysgrifenedig fod ar gael ar y diwrnod hefyd. Dylid mewnbwnnu a chyflwyno'r marciau ar IAMIS erbyn y dyddiad cau swyddogol.

DYFARNIADAU A THYSTYSGRIFAU GALWEDIGAETHOL

Asesiad dan Reolaeth

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / Ilwytho i fyny gan	Cod yr Uned
Creadigol a'r Cyfryngau: Creu Deilliant mewn Ymateb i Friff	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9752/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Actio ar Lwyfan	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9753/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Actio Teledu/Ffilm	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9754/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Perfformio Theatr Gorfforol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9755/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Cynllunio Setiau/Gwisgoedd	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9756/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Cynllunio Goleuadau/Sain	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9757/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Perfformio Dawns Unigol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9758/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Perfformio Dawns Grŵp	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9759/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau mewn Coreograffi	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9760/51

Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Perfformio Cerddoriaeth Unigol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9761/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Perfformio Cerddoriaeth Ensemble	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9762/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Cyfansoddi Cerddoriaeth	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9763/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Recordio Sain	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9764/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Dilyniant Cerddoriaeth	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9765/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Cynhyrchu Delweddau Symudol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9766/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Cynhyrchu Cyfryngau Argraffu	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9767/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Cynhyrchu Cyfryngau Rhyngweithiol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9768/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Astudiaethau Dau Ddimensiwn	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9769/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Astudiaethau Tri Dimensiwn	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9770/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau mewn Celf a Chrefftau Cymhwysol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9771/51
Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau Tecstilau Cyfoes	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9772/51

Creadigol a'r Cyfryngau: Datblygu Sgiliau mewn Cyfryngau Digidol a Lens-seiliedig	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9773/51
Busnes Adwerthu: Profiad y Cwsmer	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9781/51
Busnes Adwerthu: Gweithrediadau Adwerthu	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9783/51
Busnes Adwerthu: Rheoli Stoc mewn Busnes Adwerthu	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9785/51
Busnes Adwerthu: Gwerthu Cynhyrchion Adwerthu	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9786/51
Peirianeg: Dylunio Peirianyddol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9791/51
Peirianeg: Cynhyrchu Cynhyrchion Peirianyddol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9792/51
Twristiaeth: Profiad y Cwsmer	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9801/51
Twristiaeth: Datblygu Cyrchfannau i Dwristiaid yn y DU	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9803/51
Twristiaeth: Twristiaeth Digwyddiadau	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9805/51
Twristiaeth: Gweithgareddau Hyrwyddol ar gyfer Sefydliadau Twristiaeth	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9806/51
Twristiaeth: Twristiaeth Gynaliadwy	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9807/51

Adeiladu'r Amgylchedd Adeiledig: Sgiliau Adeiladu Ymarferol	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9812/51
Adeiladu'r Amgylchedd Adeiledig: Cynllunio Projectau Adeiladu	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9813/51
Dylunio'r Amgylchedd Adeiledig: Lluniadu Cynlluniau Adeiladu	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9822/51
Dylunio'r Amgylchedd Adeiledig: Strwythurau a Deunyddiau Adeiladu	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9823/51
Cynllunio a Chynnal a Chadw'r Amgylchedd Adeiledig: Cynnal a Chadw'r Amgylchedd Adeiledig	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9832/51
Cynllunio a Chynnal a Chadw'r Amgylchedd Adeiledig: Amgylcheddau Adeiledig Cynaliadwy	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9833/51
Chwaraeon: Ymgyrchu ym Maes Chwaraeon	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9891/51
Chwaraeon: Ffitrwydd ar gyfer Chwaraeon	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9893/51
Chwaraeon: Dadansoddi Chwaraeon	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9895/51
Chwaraeon: Datblygu Sgiliau	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9896/51
Chwaraeon: Cynyddu Cyfranogiad	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9897/51
Chwaraeon: Technoleg Chwaraeon	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9898/51

Chwaraeon ac Egwyddorion Hyfforddi: Gwella Perfformiad Chwaraeon	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5929N1
Chwaraeon ac Egwyddorion Hyfforddi: Egwyddorion Hyfforddi	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5929N3
Gweithredu Digwyddiadau	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9997/51
Cynllunio Digwyddiadau	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	9998/51
Lletygarwch ac Arlwy: Lletygarwch ac Arlwy ar Waith	Asesiad Mewnol	29 Ebrill	5 Mai	5569N2
Cyfathrebu Byd-eang: Ffrangeg – Uned 1*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5839N1
Cyfathrebu Byd-eang: Ffrangeg – Uned 3*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5839N3
Cyfathrebu Byd-eang: Ffrangeg – Uned 4*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5839N4
Cyfathrebu Byd-eang: Almaeneg – Uned 1*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5849N1
Cyfathrebu Byd-eang: Almaeneg – Uned 3*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5849N3
Cyfathrebu Byd-eang: Almaeneg – Uned 4*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5849N4
Cyfathrebu Byd-eang: Sbaeneg – Uned 1*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5859N1
Cyfathrebu Byd-eang: Sbaeneg – Uned 3*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5859N3
Cyfathrebu Byd-eang: Sbaeneg – Uned 4*†	Asesiad dan Reolaeth	29 Ebrill	5 Mai	5859N4

*Yn dynodi cydrannau/unedau y mae'n rhaid i waith ymgeiswyr ar eu cyfer gael ei gyflwyno'n electronig yn 2020. Mae manylion pellach ar gael yn 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Pynciau' [yma](#). †Yn dynodi cydrannau/unedau gyda nodiadau unigol pellach isod.

†DYFARNIAD LEFEL 1 / LEFEL 2 CYFATHREBU BUSNES BYD-EANG (Ffrangeg, Almaeneg a Sbaeneg)

Rhaid i ganolfannau gyflwyno marciau ar IAMIS ar gyfer yr unedau mewnol canlynol erbyn y dyddiad cau, 29 Ebrill:

Uned 1 – Cyfleoedd Byd-eang

Uned 3 – Meithrin Perthynas â Chwsmeriaid Byd-eang

Uned 4 – Gwerthu a Marchnata Byd-eang

Unwaith y bydd y graddau wedi'u cyflwyno, bydd y system yn dewis ymgeiswyr y sampl. Yna, rhaid cyflwyno'r gwaith trwy lwyfan Surpass erbyn y dyddiad cau, 5 Mai. Mae manylion pellach ar gael yn y ddogfen 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Canolfannau' [yma](#).

Dylai ffeiliau sain fod ar fformat MP3 gydag uchafswm o 20MB

Dylai ffeiliau fideo fod ar fformat MP4 gydag uchafswm o 100MB

Rhaid cynnwys hefyd taflenni amser ar gyfer pob uned a thafleni datganiad ymgeiswyr ar gyfer pob ymgeisydd. Mae'r rhain ar gael i'w llwytho i lawr o'r wefan ddiogel o dan yr adran adnoddau.

Tystysgrifau a Diplomâu Cymhwysol – Ionawr 2020

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
Tystysgrif mewn Gwyddor Feddygol – Uned 2	Asesiad dan Reolaeth	27 Tachwedd	30 Tachwedd	4463N20-1	601/7651/9 C00/0779/3
Tystysgrif mewn Gwyddor Feddygol – Uned 3	Asesiad dan Reolaeth	27 Tachwedd	30 Tachwedd	4463N30-1	601/7651/9 C00/0779/3
Diploma mewn Gwyddor Feddygol – Uned 4	Asesiad dan Reolaeth	27 Tachwedd	30 Tachwedd	4463N40-1	601/7644/1 C00/0779/3

Tystysgrifau a Diplomâu Cymhwysol – Mehefin 2020

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / Ilwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
Diploma mewn Gwyddor yr Amgylchedd: Rheoli Egni ar gyfer Dyfodol Cynaliadwy	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4473N10-1	601/4550/X C00/0726/1
Diploma mewn Gwyddor yr Amgylchedd: Monitro ein Hamgylchedd Ffisegol	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4473N30-1	601/4550/X C00/0726/1
Diploma Estynedig mewn Gwyddor yr Amgylchedd: Newid Hinsawdd	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4473N60-1	601/4551/1 C00/0726/4
Diploma Estynedig mewn Gwyddor yr Amgylchedd: Systemau Cludiant a'r Amgylchedd	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4473N70-1	601/4551/1 C00/0726/4
Diploma Estynedig mewn Gwyddor yr Amgylchedd: Rheoli Amaethyddiaeth at Ddyfodol Cynaliadwy	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4473N80-1	601/4551/1 C00/0726/4
Tystysgrif mewn Datrys Problemau Ystadegol gan Ddefnyddio Meddalwedd	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4343N20-1	601/4546/8 C00/0675/7
Tystysgrif mewn Trosedddeg: Newid Ymwybyddiaeth o Droseddu	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4543N10-1	601/6249/1 C00/0720/3

Diploma mewn Troseddeg: O Leoliad y Drosedd i'r Llys	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4543N30-1	601/6248/X C00/0720/2
Tystysgrif mewn Gwyddor Bwyd a Maeth: Diwallu Anghenion Maethol Grwpiau Penodol	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4563NA0-1	601/4553/5 C00/0726/3
Diploma mewn Gwyddor Bwyd a Maeth: Arbrofi er mwyn Datrys Problemau Cynhyrchu Bwyd	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4563N30-1	601/4552/3 C00/0726/2
Diploma mewn Gwyddor Bwyd a Maeth: Materion Cyfredol o ran Gwyddor Bwyd a Maeth	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4563N40-1	601/4552/3 C00/0726/2
Tystysgrif mewn Gwyddor Feddygol: Technegau Mesur Ffisiolegol	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4463N20-1	601/7651/9 C00/0779/3
Tystysgrif mewn Gwyddor Feddygol: Dulliau Ymchwil Gwyddor Feddygol	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4463N30-1	601/7651/9 C00/0779/3
Diploma mewn Gwyddor Feddygol: Meddyginiaethau a Thrin Clefydau	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4463N40-1	601/7644/1 C00/0779/1
Tystysgrif mewn Busnes: Marchnata Gweithredol	Asesiad Mewnol	8 Mai	15 Mai	4513N2	603/0820/5 C00/1177/3
Diploma mewn Busnes: Marchnadoedd a Chwsmeriaid	Asesiad Mewnol	8 Mai	15 Mai	4513N5	603/0821/7 C00/1177/4
Tystysgrif mewn Twristiaeth: Uned 2 – Cyrchfannau Twristiaeth Byd-eang	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4583N2	603/0825/4 C00/1177/1

Diploma mewn Twristiaeth: Uned 4 – Cynllunio Digwyddiadau ac Amserlenni Teithio	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4583N4	603/0826/6 C00/1177/2
Diploma mewn Arfer Adeiladu Proffesiynol: Uned 1 – Dylunio'r Amgylchedd Adeiledig	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4903N1	603/0822/9 C00/1178/1
Diploma mewn Arfer Adeiladu Proffesiynol: Uned 4 – BIM a Phrojectau Adeiladu	Asesiad dan Reolaeth	8 Mai	15 Mai	4903N4	603/0822/9 C00/1178/1

Tystysgrif mewn Lladin

Asesiad dan Reolaeth

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / Ilwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN
Astudio Gwareiddiad Rhufain: Lefel 1	Asesiad dan Reolaeth	30 Ebrill	5 Mai	9513/W1	500/6831/3
Astudio Gwareiddiad Rhufain: Lefel 2	Asesiad dan Reolaeth	30 Ebrill	5 Mai	9523/W1	500/6788/6

Lefel Mynediad

Gwaith cwrs

Pwnc	Cydran/Uned	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
Saesneg	Uned 2: Profion Testun	30 Ebrill	5 Mai	6700CCL-2	603/1342/0 C00/1186/9
Saesneg*	Uned 3: Aseidiadau Ymarferol	30 Ebrill	5 Mai	6430CCL-3	603/1342/0 C00/1186/9
Mathemateg – Rhifedd	Uned 2: Profion Testun	30 Ebrill	5 Mai	6300CCL-2	603/1012/1 C00/1154/6
Mathemateg – Rhifedd	Uned 3: Aseiad Ymarferol	30 Ebrill	5 Mai	6300CCL-3	603/1012/1 C00/1154/6
Gwyddoniaeth (Gradd Unigol)	Uned 2: Profion Testun	30 Ebrill	5 Mai	6430CCL-2	601/8295/7 C00/0792/0
Gwyddoniaeth (Gradd Unigol)	Uned 3: Aseiad Ymarferol	30 Ebrill	5 Mai	6430CCL-3	601/8295/7 C00/0792/0

*Yn dynodi cydrannau/unedau y mae'n rhaid i waith ymgeiswyr ar eu cyfer gael ei gyflwyno'n electronig yn 2020. Mae manylion pellach ar gael yn 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Pynciau' [yma](#).

LLWYBRAU MYNEDIAD

Dylai canolfannau ddilyn y gweithdrefnau ar gyfer cyflwyno marciau yn unol â'r hyn a ddisgrifir yn adrannau 1 a 2 o'r ddogfen hon, a sicrhau bod y sampl gofynnol yn cael ei anfon at y cymedrolwr erbyn **4 Mai**.

Rhaid i ganolfannau ddewis eu samplau eu hunain ar gyfer unedau ymarferol Byw'n Iach a Ffitrwydd.

LLWYBRAU IEITHOEDD

(Ffrangeg, Almaeneg, Sbaeneg, Eidaleg, Mandarin, Japanaeg)

Dylid cyflwyno tystiolaeth a thaflen dasg pob ymgeisydd i CBAC ynghyd â thaflen casglu graddau a datganiad yr ymgeisydd ar gyfer pob uned erbyn y dyddiadau cau a ganlyn:

Cyfres Ionawr – **12 Rhagfyr**

Cyfres Mehefin – **5 Mai**

Diploma Sylfaen Celf a Dylunio (FAD)

Asesiad dan Reolaeth

Pwnc	Graddau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon/ llwytho i fyny gan	Cod Cofrestru	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
Unedau 1-6	48 awr cyn y dyddiad a gytunwyd ar gyfer yr ymweliad cymedroli	Amh. (Cymedrolwr Ymweld)	P653CDL	603/0975/1 C00/1186/8

Dylai'r Cymedrolwr ac Arweinydd y Rhaglen gytuno ar ddyddiad ac amser ar gyfer yr ymweliad cymedroli yn ystod y cyfnod cymedroli penodol a ddylai gyd-fynd â chyfnod yr arddangosfa o waith dysgwyr (ymweliadau undydd fydd y rhain).

Dylai'r ganolfan gyflwyno graddau arfaethedig i bob uned drwy IAMIS o leiaf 48 awr cyn y dyddiad a drefnwyd ar gyfer yr ymweliad cymedroli. Rhaid i'r ganolfan ddarparu allbrint (dangos pawb) o raddau arfaethedig y dysgwyr oddi ar IAMIS i'r Cymedrolwr pan fydd yn cyrraedd. Dylid darparu sampl o'r gwaith wedi'i asesu o Unedau 1, 2, 3 a 4 gan gynnwys Ffurflenni Meini Prawf Asesu Unedau 1-4. Rhaid i bob dysgwr guradu a chyflwyno Prif Broject cyn yr ymweliad cymedroli. Bydd y cymedrolwr yn dewis sampl o'r deunydd a arddangosir i'w gymedroli. Yn ddibynol ar niferoedd y dysgwyr, dewisir sampl o rhwng 15% a 100%.

Yn ystod yr ymweliad, bydd y Cymedrolwr yn dilyn y drefn ganlynol fel rheol:

- (i) Cyfarfod gydag Arweinydd y Cwrs i drafod y rhaglen, ei darpariaeth a'i rheolaeth ac unrhyw newidiadau a all fod wedi digwydd yn ystod y flwyddyn ac i dderbyn allbrint (gweld pawb) o raddau arfaethedig y dysgwyr o'r wefan ddiogel.
- (ii) Taith o'r arddangosfa o Brif Brojectau gydag Arweinydd y Rhaglen a/neu arbenigwr (arbenigwyr) pwnc. Dylid labelu prif broject terfynol pob dysgwr yn glir gydag enw'r dysgwr, maes yr arbenigedd a'r dilyniant gyrfa. Dylai dogfen Cynnig ac Adolygu Prif Broject gyflawn y dysgwr ynghyd â deunyddiau cefnogi sy'n dangos y daith o'r cysyniad dechreuol i'r gwireddu gael ei chyflwyno gyda'r arddangosfa a dylai crynodeb o'r Cynnig / adolygiad fod i'w weld wrth ymyl y gwaith.
- (iii) Bydd y cymedrolwr yn samplu grŵp cynrychiadol o waith dysgwyr yn Unedau 5 a 6 gan ddefnyddio copi o'r ffurflenni Disgrifyddion Graddau mewnol. Fel canllaw bydd y broses gymedroli yn ymdrin yn fras â'r canlynol:
 - gwaith o leiaf un dysgwr o bob un o'r prif feysydd astudio
 - detholiad o waith dysgwyr â'r graddau anrhydedd, teilyngdod a llwyddo, gan gynnwys achosion ar y ffin
 - gwaith yr holl ddysgwyr arfaethedig y cawsant eu hasesu i'w cyfeirio.
- (v) Adolygu'r arddangosfa (Cymedrolwr yn unig) a chwrdd ag Arweinydd y Rhaglen i drafod unrhyw newidiadau i raddau terfynol arfaethedig a thrafod dysgwyr y bwriedir eu cyfeirio. Penderfynu'n derfynol ar waith ychwanegol i'r ymgeiswyr hynny sydd

wedi'u cyfeirio gan gynnwys terfyn amser ailgyflwyno. Llenwi a llofnodi'r allbrint yn dangos y graddau arfaethedig a graddau a gymedrolwyd.

(vii) Cwrdd â detholiad cynrychiadol o'r dysgwyr mewn ymgynghoriad ag Arweinydd y Rhaglen.

(viii) Cwrdd â thîm y Rhaglen am adborth cyffredinol a thrafodaeth.

Ar ôl yr ymweliad bydd y Cymedrolwr yn cyflwyno graddau terfynol Unedau 5 a 6 ac yn llenwi ffurflen Adroddiad Ymweliad y Cymedrolwr ar y wefan ddiogel. Bydd yr adroddiad hwn yn cynnwys sylwadau ar weinyddu ac asesu (gan gynnwys unrhyw newidiadau i raddau), darpariaeth y rhaglen, canlyniadau ac unrhyw sylwadau/cyngor cyffredinol. Bydd adroddiad y Cymedrolwr ar gael i'r canolfannau o ddyddiad cyhoeddi'r canlyniadau Safon Uwch o ganol mis Awst drwy'r wefan ddiogel.

Project Estynedig

Gwaith cwrs

Pwnc	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon/ llwytho i fyny gan	Cod yr Uned	Rhif QAN / Rhif Cymwysterau yng Nghymru
Project Estynedig	7 Mai	15 Mai	9500 W3	601/4698/9 C00/0675/6

Bagloriaeth Cymru

Cyfres Ionawr 2020

Asesiad dan Reolaeth

Pwnc	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / Ilwytho i fyny gan	Cod yr Uned
Cenedlaethol/Sylfaen: Project Unigol*	3 Ionawr	10 Ionawr	90S9N10
Cenedlaethol/Sylfaen: Her Menter a Chyflogadwyedd*	3 Ionawr	10 Ionawr	90S9N20
Cenedlaethol/Sylfaen: Her Dinasyddiaeth Fyd-eang*	3 Ionawr	10 Ionawr	90S9N30
Cenedlaethol/Sylfaen: Her y Gymuned*	3 Ionawr	10 Ionawr	90S9N40
Uwch: Project Unigol*	6 Ionawr	13 Ionawr	90S3N10
Uwch: Her Menter a Chyflogadwyedd*	6 Ionawr	13 Ionawr	90S3N20
Uwch: Her Dinasyddiaeth Fyd-eang*	6 Ionawr	13 Ionawr	90S3N30
Uwch: Her y Gymuned*	6 Ionawr	13 Ionawr	90S3N40

*Yn dynodi cydrannau/unedau y mae'n rhaid i waith ymgeiswyr ar eu cyfer gael ei gyflwyno'n electronig yn 2020. Mae manylion pellach ar gael yn 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Pynciau' [yma](#).

Cyfres Mehefin 2020

Asesiad dan Reolaeth

Pwnc	Marciau i'w cyflwyno erbyn	Gwaith wedi'i anfon / Ilwytho i fyny gan	Cod yr Uned
Cenedlaethol/Sylfaen: Project Unigol*	1 Mai	7 Mai	90S9N10
Cenedlaethol/Sylfaen: Her Menter a Chyflogadwyedd*	1 Mai	7 Mai	90S9N20
Cenedlaethol/Sylfaen: Her Dinasyddiaeth Fyd-eang*	1 Mai	7 Mai	90S9N30
Cenedlaethol/Sylfaen: Her y Gymuned*	1 Mai	7 Mai	90S9N40
Sylfaen (Ôl 16): Project Unigol	3 Mehefin	10 Mehefin	90S1N10
Sylfaen (Ôl 16): Her Menter a Chyflogadwyedd	3 Mehefin	10 Mehefin	90S1N20
Sylfaen (Ôl 16): Her Dinasyddiaeth Fyd-eang	3 Mehefin	10 Mehefin	90S1N30
Sylfaen (Ôl 16): Her y Gymuned	3 Mehefin	10 Mehefin	90S1N40
Cenedlaethol (Ôl 16): Project Unigol	3 Mehefin	10 Mehefin	90S2N10
Cenedlaethol (Ôl 16): Her Menter a Chyflogadwyedd	3 Mehefin	10 Mehefin	90S2N20
Cenedlaethol (Ôl 16): Her Dinasyddiaeth Fyd-eang	3 Mehefin	10 Mehefin	90S2N30
Cenedlaethol (Ôl 16): Her y Gymuned	3 Mehefin	10 Mehefin	90S2N40

Uwch: Project Unigol*	15 Mai	22 Mai	90S3N10
Uwch: Her Menter a Chyflogadwyedd*	15 Mai	22 Mai	90S3N20
Uwch: Her Dinasyddiaeth Fyd-eang*	15 Mai	22 Mai	90S3N30
Uwch: Her y Gymuned*	15 Mai	22 Mai	90S3N40

*Yn dynodi cydrannau/unedau y mae'n rhaid i waith ymgeiswyr ar eu cyfer gael ei gyflwyno'n electronig yn 2020. Mae manylion pellach ar gael yn 'Y Broses E-gyflwyno – Canllaw Pynciau' [yma](#).

Atodiad

FFURFLENNI DATGANIAD PENNAETH Y GANOLFAN

Ar gyfer asesiadau di-arholiad a gwaith maes

Mae crynodeb isod o'r cymwysterau* y mae angen i bennaeth y ganolfan lofnodi ffurflen ar eu cyfer at bwrpas asesu di-arholiad neu waith maes.

Safon Uwch / UG			
Cymhwyster	Pwrpas y Ffurflen Datganiad y Ganolfan	Dyddiad cyflwyno	Anfon at
Drama a Theatr	Uned 1: Ym marn y ganolfan, mae'r holl ddeunydd a fwriedir i'w berfformio yn rhan o asesiad y cymhwyster TAG mewn Drama a Theatr yn dderbyniol, yn nhermau ei gynnwys a'i ymdriniaeth.	15 Mai	I'w chyflwyno gyda'r Asesiadau di-arholiad
	Uned 3: Ym marn y ganolfan, mae'r holl ddeunydd a fwriedir i'w berfformio yn rhan o asesiad y cymhwyster TAG mewn Drama a Theatr yn dderbyniol, yn nhermau ei gynnwys a'i ymdriniaeth.	Diwrnod Ymweliad yr Arholwr	I'w chasglu gan yr Arholwr
Daearyddiaeth	Cadarnhau bod yr holl fyfyrwr a gofrestrwyd ar gyfer y cymhwyster Safon Uwch Daearyddiaeth wedi ymgymryd â lleiafswm o bedwar diwrnod o waith maes, gan gynnwys gwaith maes yn ymwneud â phrosesau daearyddiaeth ffisegol a dynol.	30 Mawrth	Tîm Daearyddiaeth
Cymraeg Ail Iaith	Cadarnhau na safwyd yr arholiad TGAU Cymraeg Iaith na'r arholiad TGAU Llenyddiaeth Gymraeg gan unrhyw ymgeiswr a gofrestrwyd am y cymhwyster Safon Uwch ac UG Cymraeg (Ail Iaith).	16 Mawrth	Tîm TAG

TGAU			
Cymhwyster	Pwrpas y Ffurflen Datganiad y Ganolfan	Dyddiad cyflwyno	Anfon at
Drama	Uned 1: Ym marn y ganolfan, mae'r holl ddeunydd a fwriedir i'w berfformio yn rhan o asesiad y cymhwyster TGAU mewn Drama Uned 1 yn dderbyniol, yn nhermau ei gynnwys a'i ymdriniaeth.	24 Mawrth	I'w chyflwyno gyda'r Asesiadau di-arholiad
	Uned 2: Ym marn y ganolfan, mae'r holl ddeunydd a fwriedir i'w berfformio yn rhan o asesiad y cymhwyster TGAU mewn Drama Uned 2 yn dderbyniol, yn nhermau ei gynnwys a'i ymdriniaeth	Diwrnod Ymweliad yr Arholwr	I'w chasglu gan yr Arholwr
Daearyddiaeth	Cadarnhau bod pob dysgwr wedi cael cyfleoedd i ymgymryd â gwaith maes Daearyddol ar ddau achlysur o leiaf ac mewn perthynas ag o leiaf dau amgylchedd cyferbyniol.	30 Mawrth	Tîm Daearyddiaeth
Cymraeg Ail Iaith	Cadarnhau nad oes unrhyw ymgeiswyr wedi dilyn Rhaglen Astudio'r Gymraeg drwy gydol Cyfnod Allweddol 3.	16 Mawrth	Tîm TGAU

Mae ffurflenni datganiad pennaeth y ganolfan i'w gweld ar y [wefan ddiogel](#) yn 'Adnoddau > Deunydd Cefnogi Pwnc-benodol yn cynnwys DPP ac Enghreifftiau > Ffurflenni Datganiad Pennaeth y Ganolfan'. Fel arall, mae'r ffurflenni i'w gweld ar dudalennau'r cymwysterau unigol dan y pennawd 'Deunyddiau Cwrs'.

*Mae ffurflenni Datganiad Pennaeth y Ganolfan hefyd ar gael ar gyfer cymwysterau TAG a TGAU Daeareg Eduqas, sydd wedi'u dynodi gan Cymwysterau Cymru yn dilyn cymeradwyaeth Ofqual. Gweler y ddogfen Eduqas ['Asesu Mewnol – Canllaw i Ganolfannau'](#).